

Vous souhaitez travailler en tant que vacataire-étudiant ?

La Bibliothèque Universitaire de St Quentin recrute

Etablissement	Université de Versailles Saint-Quentin-en-Yvelines
Service de rattachement	Direction des bibliothèques et de l'information scientifique et technique (DBIST)
Lieu d'affectation du poste	Bibliothèque Universitaire de St-Quentin-en-Yvelines 45 boulevard Vauban 78280 Guyancourt
Description du poste	Accueillir et orienter les étudiants Ranger et reclasser les collections Veiller au respect du règlement intérieur
Niveau d'études exigé	Titulaire d'une Licence 1 minimum
Missions et activités du poste	Ranger les ouvrages selon la classification de la BU Reclasser les documents sur les rayonnages Participer aux réorganisations des collections Accueillir le public et répondre à ses demandes Communiquer les documents en accès indirect Répondre à des questions d'orientation relatives aux espaces de la bibliothèque ou à ses services Fournir aux utilisateurs un premier niveau d'information sur les collections Assurer la présence et la surveillance dans les espaces publics, intervenir en cas de nécessité Faire respecter le règlement de la bibliothèque Veiller à l'application des règles de sécurité
Compétences requises	Sens du service public, de l'accueil et du travail en équipe Connaissance de l'environnement et des différents services proposés par la bibliothèque Maîtrise des techniques de la recherche documentaire Connaissances minimales en informatique Capacité d'adaptation, sens des responsabilités Respect des règles de fonctionnement de l'établissement Ponctualité, adaptabilité, réactivité et disponibilité
Type de contrat	Contrat de vacance de 10h à 14h par semaine Différents créneaux : en semaine (entre 10h et 18h), le soir (de 18h à 20h) le samedi (de 10h à 18h)
Rémunération	Calculée en fonction des heures effectuées, au taux horaire du SMIC en vigueur pendant la durée du contrat Versement des salaires avec un mois et demi de décalage
Période d'activité	Année universitaire de mi-septembre à mi-juin
Dossier de candidature	CV et lettre de motivation A déposer à l'accueil de la BU ou à envoyer par mail à busgy.bib@uvsq.fr