

# Rapport d'activité 2024

**Direction des bibliothèques et de l'IST**

**Décembre 2025**



## TABLE DES MATIERES

.....	1
Le mot de la directrice .....	4
Les indicateurs de la DBIST .....	5
4 pôles, 6 bu : carte d'identité .....	6
Accueillir, fournir des espaces et des services .....	7
Fréquentation des BU : la hausse se poursuit ! .....	7
Les services autour de la documentation .....	7
Des espaces dédiés à la communauté universitaire .....	11
... Mais aussi un événement imprévu, avec des conséquences sur l'accueil des étudiants : l'inondation du 9 octobre à la BU de Versailles .....	12
Et toujours des opérations pour évaluer la qualité de l'accueil.....	14
Fournir de la documentation .....	15
Les ouvrages imprimés .....	15
Les jeux pédagogiques acquis sur financement CVEC.....	15
...Et des actions de médiation pour les valoriser .....	17
Les revues imprimées : La politique de rationalisation se poursuit .....	18
Les ressources numériques : un processus continu de mise en commun avec la DiBiSO de l'Université Paris-Saclay .....	18
Valoriser les collections imprimées et numériques : une politique dynamique .....	20
Former les étudiants aux compétences informationnelles .....	21
Licence et Master : nouvelles modalités et forte augmentation du nombre d'étudiants formés .....	21
Un groupe de travail dédié et des projets en cours pour les formations documentaires de niveau Master dans le cadre de Paris-Saclay .....	26
Les formations doctorales en 2024 : consolidation de la modélisation pour la coordination Paris-Saclay .....	27
Valoriser la production scientifique de l'UVSQ .....	29
Mettre en œuvre le dépôt national et obligatoire de thèses de doctorat Saclay sur notre périmètre d'intervention .....	29
Améliorer le signalement et la visibilité de la production scientifique UVSQ par l'administration de l'archive ouverte HAL-UVSQ .....	33
Accompagner la gestion des données de la recherche, codes et algorithmes à l'UVSQ	37
Apporter un appui au pilotage : valorisation de la production scientifique à l'UVSQ, indicateurs science ouverte .....	39
Informer, sensibiliser et accompagner les chercheurs et personnels d'appui.....	44
Une politique de communication active .....	46
Le site web <a href="http://www.bib.uvsq.fr">www.bib.uvsq.fr</a> .....	46

# Rapport d'activité 2024

Une évolution de la politique vis-à-vis des réseaux sociaux .....	46
une programmation culturelle dynamisée .....	47
Contribuer au rayonnement de l'UVSQ .....	49
Participation à des groupes de travail et réseaux professionnels.....	49
Interventions et publications professionnelles.....	49
Piloter et manager .....	52
Assurer la continuité du service avec une co-direction par intérim, dans un contexte de manque de personnels.....	52
Effectifs 2024 de la DBIST : un très nette baisse par rapport à 2023.....	52
Une formation continue des personnels néanmoins toujours très active.....	53
Suivre et exécuter le budget.....	55

# Rapport d'activité 2024

## LE MOT DE LA DIRECTRICE

### 2024, année mouvementée, saison 1 : 8 départs, 1 codirection par intérim et ...1 inondation !

2024 a indéniablement été une année mouvementée pour la DBIST : après le départ imprévu, au printemps, de deux collègues de la BU de Versailles ayant trouvé d'autres opportunités, c'est **Nathalie Watrin, directrice des bibliothèques depuis 10 ans et arrivée dans le service en 2008, qui annonçait quitter le service fin août** par mutation, pour rejoindre une université parisienne. **Une codirection par intérim, menée par Claire Lebreton et Enrica Harranger, conservatrices, est organisée.** Elles codirigeront la DBIST de septembre à décembre, en plus de la responsabilité de leurs pôles respectifs.

Mais ce n'est pas tout... En tout, 5 autres collègues, dont plusieurs ayant des activités structurantes du services, sont partis, à la faveur d'opportunités pour retourner dans leur région ou pour prendre un poste convoité de longue date.

Un événement aussi rare qu'inattendu s'est ajouté à ce tableau : **l'inondation du rez-de-jardin de la BU de Versailles**, à la suite des pluies torrentielles en région parisienne début octobre. L'espace est depuis fermé au public pour raisons de sécurité...

La rentrée a donc été bien occupée pour les deux codirectrices (comme pour l'ensemble de l'équipe) : prise en main des dossiers du service, dialogue budgétaire, recrutements pour remplacer les collègues partis, accueil des nouveaux arrivants, organisation de la commission de sécurité pour la BU de St Quentin, suivi du dossier lié à l'inondation en lien avec les collègues du campus...

Avec un mot d'ordre : #Tenir. Tenir malgré les départs, les absences, les nouveaux collègues à former, les divers intérim, les imprévus. Tenir sans que cela n'influe trop sur le « moral des troupes ».

En 2024, l'équipe de la DBIST a une nouvelle fois fait la preuve de sa capacité de résilience, que l'on doit à l'amour que les collègues ont de leur métier et à la solidarité générale dans l'équipe.

De nombreuses actions, dont un important soutien à l'évaluation HCERES par les équipes du pôle recherche, ont été menées ; les formations documentaires ont été assurées malgré une équipe réduite, divers événements ont été organisés, un travail sur les collections a été réalisé.

Enrica Harranger a candidaté sur le poste de Direction en remplacement de Nathalie Watrin et a été retenue par la Présidence. Elle a pris ses fonctions poste au 1<sup>er</sup> janvier 2025... en laissant son poste de responsable de pôle vacant ! Les intérim continuont donc... #Tenir, comme dit plus haut. Avec un objectif prioritaire : continuer de rendre le meilleur service possible à tous nos publics, des étudiants aux enseignants-chercheurs.

Enrica Harranger

# Rapport d'activité 2024

## LES INDICATEURS DE LA DBIST

INDICATEURS DBIST	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
<b>PERSONNELS</b>							
ETP au 31/12 hors vacataires	50	48,5	49,5	48,8	45,1	48,9	41,4
ETPT année civile avec vacataires	53,2	53,1	49,9	53,1	50,9	53,1	49,5
Nombre d'ETP pour 1000	2,8	2,5	2,3	2,4	2,1	2,4	2,0
<b>BUDGETS</b>							
Budget DBIST hors personnel titulaire	1 183 812	1 166 357	1 005 183	1 040 629	1 006 640	1 099 190	1 059 988
Budget DBIST avec personnel titulaire	3 681 797	3 756 168	3 695 312	3 667 010	3 769 679	3 831 160	3 564 632
% du poids budgétaire DBIST	2,30%	2,40%	2,57%	2,48%	2,43%	2,35%	2,14%
Dépenses acquisitions	1 039	972	884	895	847	917	921
Dépenses documentaires	55,1	46,5	41,3	44,1	40,0	44,5	44,0
% accroissement des livres	1,40%	2,50%	4,6%	-9,9%	3,2%	-7,1%	-3,4%
Part des dépenses de doc	66%	69%	66%	67%	65%	68%	68%
% des dépenses enseignement / %	49/51	47/53	42/58	46/54	44/56	43/57	44/56
% dépenses recherche sur	64%	64%	72%	64%	70%	71%	69%
% des dépenses documentaires	89%	89%	90%	96%	96%	97%	97%
<b>USAGES</b>							
Horaire ouverture hebdomadaire	60h 39	60h 58	62h 06	61h 26	59h 14	61h53	62h15
Total des entrées dans les BU	742 588	749 478	253 439	301 688	368 568	652 969	711 781
Nombre d'entrées par étudiant	39,3	35 ,8	11,8	14,9	17,4	31,7	34,0
Prêts ouvrages par étudiant	9,5	9,3	7,7	5,6	4,4	5,3	5,1
Nombre de livres acquis par	0,52	0,37	0,37	0,42	0,38	0,38	0,39
Nombre de livres présents dans les	12,06	10,88	11,40	12,00	12,00	11,00	10,46
Total des prêts de documents (hors	62440	58 659	32 723	30 406	19 008	30 305	28 988
Pourcentage d'étudiants ayant	38,8	30,2	19,9	24,4	18,3	24,7	24,4
Pourcentage d'étudiants entrés	6,6% à 8,5%	6,80%	non calculé				
Prêts PC portables (VERSAILLES)	16 983	15 935	4 169	3 530	3 596	2 728	1 826
Nombre de téléchargements	631062	635 577	944 861	1 221 709	353 072	729 328	765 032
Coût unitaire moyen non	0,92	0,95	0,61	0,47	0,83	0,73	0,77
% d'étudiants formés à la culture	17%	14%	13%	29%	20%	30%	33%
Pourcentage de documents en	NC	NC	69%	74%	72%	70%	70%

# Rapport d'activité 2024

## 4 POLES, 6 BU : CARTE D'IDENTITE



### PÔLE SERVICES À L'ENSEIGNEMENT

Pilote la politique documentaire et les acquisitions afin de garantir une offre de ressources pertinente et accessible aux étudiants et enseignants. Conçoit et anime des formations à la recherche documentaire, à l'évaluation de l'information et aux outils bibliographiques, tout en développant des dispositifs pédagogiques innovants pour accompagner la réussite des usagers.



### BU SAINT-QUENTIN

**Superficie:** 7 440 m<sup>2</sup> / **Places assises:** 1 100 / **Postes multimédia:** 45  
**Ouverture / semaine:** 65h30 / **Jours d'ouverture:** 249 / **Heures d'ouverture:** 2 665 h  
**Entrées:** 490 485 / **Etudiants desservis:** 13 265 / **Emprunts documents:** 22 429  
**Équipe:** 4 bibliothécaires, 1 Ingénieur d'études, 8 bibliothécaires assistants spécialisés, 8 magasiniers, 10 vacataires



### BU VERSAILLES

**Superficie:** 4 011 m<sup>2</sup> / **Places assises:** 450 (382) / **Postes multimédia:** 27 / **Cartables numériques:** 70  
**Ouverture / semaine:** 52h30 / **Jours d'ouverture:** 207 / **Heures d'ouverture:** 2 040 h  
**Entrées:** 112 627 / **Etudiants desservis:** 3 615 / **Emprunts documents:** 3 844 / **Emprunts cartables numériques:** 1 826  
**Équipe :** 2 bibliothécaires, 2 bibliothécaires assistants spécialisés, 5 magasiniers, 4 vacataires



### BU MANTES

**Superficie:** 250 m<sup>2</sup> / **Places assises:** 101 / **Postes multimédia:** 8  
**Ouverture / semaine:** 47h30 / **Jours d'ouverture:** 184 / **Heures d'ouverture:** 1 688 h  
**Entrées:** 19 027 / **Etudiants desservis:** 777 / **Emprunts documents:** 140  
**Équipe:** 1 bibliothécaire assistant spécialisé, 1 magasinier



### BU RAMBOUILLET

**Superficie :** 212 m<sup>2</sup> / **Places assises:** 65 / **Postes multimédia :** 7  
**Ouverture / semaine:** 42h30 / **Jours d'ouverture:** 173 / **Heures d'ouverture:** 1 388 h  
**Entrées:** 34 375 / **Etudiants desservis:** 601 / **Emprunts documents:** 281  
**Équipe:** 1 magasinier, 3 vacataires



### BU VÉLIZY

**Superficie :** 320 m<sup>2</sup> / **Places assises:** 113 / **Postes multimédia:** 11  
**Ouverture / semaine :** 47h30 / **Jours d'ouverture:** 185 / **Heures d'ouverture:** 1 757 h  
**Entrées:** 12 114 / **Etudiants desservis:** 699 / **Emprunts documents:** 451  
**Équipe:** 2 magasiniers



### BU BOULOGNE

**Superficie :** 110 m<sup>2</sup> / **Places assises:** 40 / **Postes multimédia:** 14  
**Ouverture / semaine :** 77h30 / **Jours d'ouverture:** 264 / **Heures d'ouverture :** 3 122 h  
**Entrées:** 43 013 / **Etudiants desservis:** 1 509 / **Emprunts documents:** 1842  
**Équipe:** 2 magasiniers, 6 vacataires

#### 8 bibliothèques associées:

Centre d'Histoire Culturelle des Sociétés Contemporaines (CHCSC), Laboratoire de droit des affaires et nouvelles technologies (DANTE), Dynamiques patrimoniales et culturelles (DYPAC), Laboratoire Anthropologie, Archéologie, Biologie (LAAB), Laboratoire de Mathématiques de Versailles (LMV), Laboratoire professions institutions - temporalités (PRINTEMPS), Service d'Orientation et Insertion Professionnelle (SOIP), Centre de recherche en public "Versailles Saint-Quentin Institutions"

# Rapport d'activité 2024

## ACCUEILLIR, FOURNIR DES ESPACES ET DES SERVICES

### Fréquentation des BU : la hausse se poursuit !

Sur l'ensemble des bibliothèques, la hausse de la fréquentation se poursuit, ce qui donne l'agréable impression des sortir des « années Covid ». Au total, nous ne sommes pas encore revenus au niveau de 2019, mais nous nous en approchons de plus en plus.

Mentions spéciales pour St Quentin, Boulogne et Rambouillet, qui ont dépassé le niveau de 2019 (+4%, +29% et... + 122% !!).

ENTREES	2019	2020	2021	2022	2023	2024
St-Quentin	470 517	163 899	180 707	165 497	<b>426 190</b>	<b>490 485</b>
Versailles	159 327	50 310	71 403	125 415	<b>117 940</b>	<b>112 767</b>
Boulogne	33 387	19 186	24 891	35 701	<b>46 665</b>	<b>43 013</b>
Vélizy	21 124	4 341	8 156	11 566	<b>10 871</b>	<b>12 114</b>
Mantes	31 923	8 590	8 942	10 674	<b>21 006</b>	<b>19 027</b>
Rambouillet	15 472	7 113	7 589	19 715	<b>30 297</b>	<b>34 375</b>
<b>Total DBIST</b>	<b>748 201</b>	<b>253 439</b>	<b>301 688</b>	<b>368 568</b>	<b>652 969</b>	<b>711 781</b>

JOURS d'ouverture	2019	2020	2021	2022	2023	2024
St-Quentin	252	138	230	98*	<b>254</b>	<b>249</b>
Versailles	211	127	214	218	<b>217</b>	<b>207</b>
Boulogne	241	143	221	249	<b>257</b>	<b>264</b>
Vélizy	190	115	165	189	<b>183</b>	<b>185</b>
Mantes	205	111	202	181	<b>191</b>	<b>184</b>
Rambouillet	213	116	167	181	<b>172</b>	<b>173</b>
<b>Total DBIST</b>	<b>1 312</b>	<b>750</b>	<b>1 199</b>	<b>1 116</b>	<b>1274</b>	<b>1 262</b>

### Les services autour de la documentation

#### Le service de prêt

Les prêts d'ouvrages imprimés poursuivent inexorablement leur tendance à la baisse, comme c'est le cas dans la plupart des bibliothèques. Cette baisse reste néanmoins à pondérer par l'activité d'emprunts sur la BU de Versailles, qui s'est trouvée réduite dès début octobre en raison de l'inondation et de la fermeture au public du rez-de-jardin, espace qui concentre la grande majorité des collections<sup>1</sup>.

Mais il y a bien un avant et un après Covid dans les usages de la documentation imprimée : entre 2019 et 2024, la baisse des prêts est de 48%.

<sup>1</sup> Il a fallu attendre début décembre pour qu'un dispositif de prêt indirect puisse être mis en place (les bibliothécaires allant chercher les ouvrages sur demande) : en effet, le passage et le rapport des experts de la Bibliothèque nationale de France était préalablement nécessaire, afin d'écartier tout risque de contamination des collections par des moisissures liées à l'exposition à des taux d'humidité importants. Ce dispositif n'a pu endiguer que partiellement le recul des prêts liés à la fermeture de l'espace

# Rapport d'activité 2024

Quant aux cartables numériques, la baisse de leurs emprunts se poursuit, lentement mais sûrement.

Une panne de la Matrice<sup>2</sup> peut être une explication partielle, mais c'est surtout le meilleur taux d'équipement individuel des étudiants en ordinateurs personnels qui est à prendre en compte.

Une analyse globale de l'usage des cartables doit être menée par la DSI<sup>3</sup>, en concertation avec les équipes pédagogiques et celles de la BU.

Prêts de documents	2019	2020	2021	2022	2023	2024
<b>Saint-Quentin</b>	43 814	24 482	23 142	12 165	<b>23 568</b>	<b>22 429</b>
<b>Versailles</b>	10 998	5 703	5 506	4914	<b>4 477</b>	<b>3 844</b>
<b>Boulogne</b>	2 113	1 587	766	936	<b>1376</b>	<b>1842</b>
<b>Vélizy</b>	872	444	525	459	<b>421</b>	<b>451</b>
<b>Mantes</b>	360	241	265	303	<b>153</b>	<b>140</b>
<b>Rambouillet</b>	502	266	202	231	<b>310</b>	<b>282</b>
<b>Total :</b>	58 659 + 15 935 cartables numériques	32 723 + 4 169 cartables numériques	30 406 + 3 530 cartables numériques	19 008 + 3 596 cartables numériques	<b>30 305 +2728 cartables numériques</b>	<b>28 988 + 1826 cartables numériques</b>

**Seul le nombre de prêt de livres par emprunteur se maintient globalement**

Prêts de livres par emprunteur lecteur	2019	2020	2021	2022	2023	2024
<b>Saint-Quentin</b>	9,0	7,8	6,1	4,48	<b>5,58</b>	<b>5,30</b>
<b>Versailles</b>	12,7	6,6	4,7	4,20	<b>4,23</b>	<b>3,90</b>
<b>Boulogne</b>	16,9	10,5	5,4	5,06	<b>6,46</b>	<b>7,87</b>
<b>Vélizy</b>	6,7	4,2	3,7	3,64	<b>3,79</b>	<b>3,11</b>
<b>Mantes</b>	6,7	4,9	3,2	3,40	<b>2,51</b>	<b>2,55</b>
<b>Rambouillet</b>	6,2	4,3	3,9	3,40	<b>4,08</b>	<b>4,34</b>
<b>TOTAL</b>	9,6	7,7	5,6	4,37	<b>5,28</b>	<b>5,07</b>

<sup>2</sup> Casiers automatiques de prêt

<sup>3</sup> Direction des Services informatiques et du numérique

# Rapport d'activité 2024

## **Le service de prolongation des prêts**

Le service de prolongation est, au global, en très légère augmentation

Prolongations de livres	2019	2020	2021	2022	2023	2024
<b>Saint-Quentin</b>	8 213	3 875	6 452	2 443	<b>6853</b>	<b>6926</b>
<b>Versailles</b>	2 006	988	1 814	1 356	<b>1308</b>	<b>1257</b>
<b>Boulogne</b>	341	107	124	239	<b>183</b>	<b>216</b>
<b>Vélizy</b>	200	114	84	83	<b>56</b>	<b>71</b>
<b>Mantes</b>	52	37	39	44	<b>22</b>	<b>12</b>
<b>Rambouillet</b>	56	58	21	20	<b>17</b>	<b>9</b>
<b>TOTAL :</b>	10 868	5 179	8 534	4 185	<b>8439</b>	<b>8491</b>

## **Le service de réservation**

Le service de réservation, lui, augmente de 27% : serait-il plus connu des étudiants, donc plus utilisé ?

Réservations de livres	2020 Drive juin-juillet	2021	2022	2023	2024
<b>Saint-Quentin</b>	1 223	191	1 022 Drive mars-juillet	<b>185</b>	<b>258</b>
<b>Versailles</b>	14	26	24	<b>37</b>	<b>34</b>
<b>Boulogne</b>	0	2	7	<b>5</b>	<b>0</b>
<b>Vélizy</b>	14	9	3	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Mantes</b>	6	6	7	<b>4</b>	<b>0</b>
<b>Rambouillet</b>	11	8	7	<b>2</b>	<b>4</b>
<b>TOTAL</b>	1 268	242	1 070	<b>234</b>	<b>297</b>

## **Le service de prêt des périodiques**

Comme les années précédentes, un service toujours à la marge et peu utilisé par les publics, en raison de la baisse de l'usage des revues imprimées et du développement des revues électroniques.

Prêts de périodiques	2019	2020	2021	2022	2023	2024
<b>Saint-Quentin</b>	448	186	229	150	<b>250</b>	<b>377</b>
<b>Versailles</b>	307	63	40	58	<b>38</b>	<b>11</b>
<b>Vélizy</b>	78	0	3	7	<b>2</b>	<b>1</b>
<b>Mantes</b>	74	7	2	13	<b>4</b>	<b>0</b>
<b>Rambouillet</b>	47	22	20	17	<b>88</b>	<b>100</b>
<b>TOTAL</b>	954	278	294	245	<b>382</b>	<b>489</b>

# Rapport d'activité 2024

En ce qui concerne les prêts entre bibliothèques, la tendance s'inverse par rapport à 2023 : cette année, les demandes sont en baisse (-26% pour les demandes entrantes et -32% pour les sortantes)

Service du PEB en 2023	Disciplines	Nombre de demandes		% de demandes satisfaites	
		UVSQ	Extérieures	UVSQ	Extérieures
BU St-Quentin	Santé, SHS, droit	80 (74 en 2022)	157 (95 en 2022)	61 % (39 % en 2022)	76 % (54 % en 2022)
BU Versailles	Sciences	9 (50 en 2022)	16 (16 en 2022)	56 % (50 % en 2022)	81 % (75 % en 2022)
DBIST	Total	89	173	61 % (44 % en 2022)	76 % (57 % en 2022)

Service du PEB en 2024	Disciplines	Nombre de demandes		% de demandes satisfaites	
		UVSQ	Extérieures	UVSQ	Extérieures
BU St-Quentin	Santé, SHS, droit	62 (80 en 2023)	114 (157 en 2023)	55 % (61 % en 2023)	75 % (76 % en 2023)
BU Versailles	Sciences	4 (9 en 2023)	4 (16 en 2023)	100 % (56 % en 2023)	75% (81 % en 2023)
Dbist	Total	66	118	58 (61 % en 2023)	150 (76 % en 2023)

## Le service de navette

Ce service correspond au transfert d'un livre de son site d'origine vers un autre site pour un emprunt (cela ne concerne pas les retours de prêt sur un autre site que la BU d'emprunt). Ce service reste à la marge et faiblement utilisé.

Depuis la bibliothèque	Vers la bibliothèque	Nbre exemplaires	Délai moyen (jours)
UVSQ - BU Mantes	UVSQ - BU St-Quentin	1	0,01
UVSQ - BU Rambouillet	UVSQ - BU St-Quentin	1	3,87
UVSQ - BU St-Quentin	UVSQ - BU Mantes	4	13,46
	UVSQ - BU St-Quentin	2	0,01
	UVSQ - BU Versailles	2	2,59
UVSQ - BU Versailles	UVSQ - BU Rambouillet	5	10,11
	UVSQ - BU St-Quentin	24	14,44
<b>Total général</b>		<b>39</b>	<b>11,89</b>

# Rapport d'activité 2024

## Des espaces dédiés à la communauté universitaire

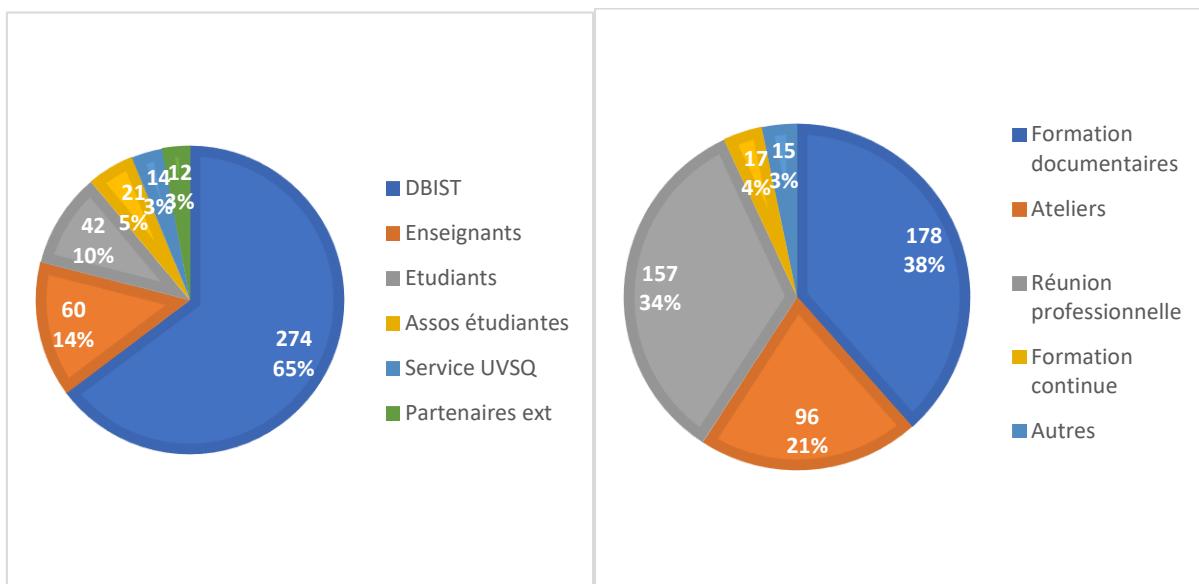
### **A la BU de St Quentin**

#### **Cube et auditorium : une utilisation en vitesse de croisière**

Après plusieurs années de fonctionnement perturbé dès son ouverture<sup>4</sup>, **Le Cube** connaît maintenant une utilisation normale.

#### **2024 – Type d'usagers et type d'activités du Cube (heures et %)**

**Le Cube de la BU de St Quentin a été utilisé 463h cette année**



Ce chiffre marque une légère baisse par rapport à 2023 (506h), soit une baisse de 9%, vraisemblablement due à l'arrêt cette année des ateliers de l'OIP (CV, lettres de motivation, entretien de recrutement) qui se déroulent maintenant en distanciel.

Si la DBIST reste le principal utilisateur de cet espace, c'est en grande partie pour dispenser des formations documentaires à l'attention des étudiants. L'utilisation de cet espace influant sur les pratiques et les modalités d'intervention.

Les usages sont assez équilibrés et il faut noter la forte proportion d'utilisation pour des ateliers usagers, c'est-à-dire des séances initiées par des enseignants ou des étudiants UVSQ.

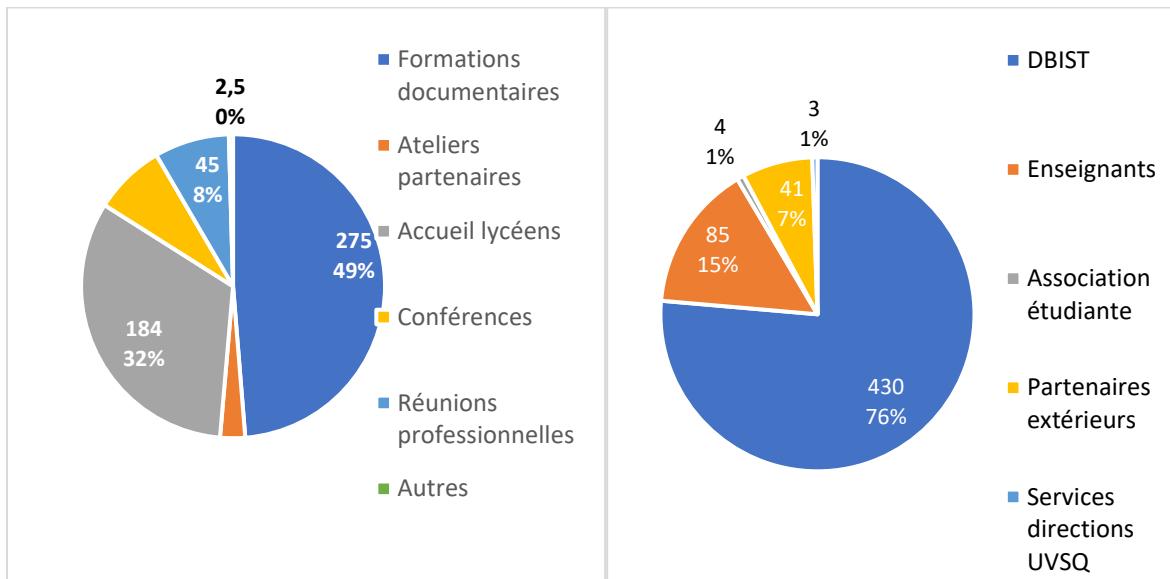
L'utilisation pour des interventions d'enseignants auprès de leurs étudiants pour des cours actifs et collaboratifs comptent pour cette année pour 60h, soit 14% de l'ensemble du volume horaire d'utilisation.

**Le Cube remplit ici un des principaux objectifs pour lesquels il a été conçu : offrir au sein de la BU un espace propre à diffuser les pratiques pédagogiques innovantes.**

<sup>4</sup> Le Cube a été inauguré en janvier 2020 : la crise sanitaire et le confinement interviendront quelques semaines plus tard, suivies en 2022 par la fermeture de la BU pendant 8 mois

# Rapport d'activité 2024

## 2024 – Type d'usagers et type d'activités de l'Auditorium (heures et %)



**Avec 563 heures d'utilisation en 2024, l'auditorium retrouve son niveau d'utilisation des années antérieures à 2022, au cours de laquelle la BU de St Quentin a fermé 8 mois pour raisons de sécurité).**

### *Dans les IUT*

#### **BU de Rambouillet**

A été installée une cabine de travail individuel, idéale par exemple pour les visioconférences dans le cadre d'une recherche de stage ou pour des travaux nécessitant calme et enregistrement audio.

#### **BU de Mantes**

En juillet /août 2024, la BU a été réaménagée, grâce à un projet CVEC. De nouveaux meubles (tables rondes, fauteuils, canapés...) ont été installés, afin de faire de cet espace aux meubles vieillissants un lieu plus propice aux travaux en groupe et à la détente.

**... Mais aussi un événement imprévu, avec des conséquences sur l'accueil des étudiants : l'inondation du 9 octobre à la BU de Versailles**

#### ***L'inondation : événement et réaction immédiate***

**Le 9 octobre 2024, des pluies diluviennes ont provoqué une inondation sur le plateau de lecture du rez-de-jardin (1 000 m<sup>2</sup>), affectant les espaces publics** (salles de travail, BUvette, postes informatiques du CEREL). Les espaces de stockage et de livraison, non accessibles au public et légèrement surélevés, n'ont néanmoins pas été touchés. Grâce à une réaction rapide des équipes, les meubles mobiles (poufs, canapés) et les documents situés en bas des rayonnages ont été déplacés, limitant les dégâts matériels.

# Rapport d'activité 2024

Un niveau d'eau de 5 cm a stagné toute la nuit, pendant une quinzaine d'heures, avant d'être pompé à l'aide d'aspirateurs industriels.

8 déshumidificateurs et 10 brasseurs d'air ont été loués et installés dès le 16 octobre afin de faire baisser le taux d'humidité relative (HR). Ils ont fonctionné quotidiennement jusqu'au 18 novembre, avant l'ouverture et après la fermeture de la BU.

## **Conséquences matérielles et documentaires**



*Bâtiment*

**L'inondation a provoqué un important dégât des eaux. La moquette, le sol ainsi que tout le réseau électrique ont été endommagés.** Des moisissures sont apparues au niveau de plinthes.

D'importants travaux sont à prévoir, incluant la réfaction de tout le sol, le remplacement intégral du revêtement, changement des plinthes et des boîtiers électriques.



## *Documentation*

**Aucun document n'a été directement touché par l'eau, mais l'humidité prolongée (plus de 70% de HR) a nécessité une expertise sanitaire et des conditions de conservation de l'ensemble des documents** conservés au rez-de-jardin par le laboratoire scientifique de la Bibliothèque national de France. L'expertise a été faite le 18 novembre et le rapport, rendu en décembre, a confirmé l'absence de contamination généralisée sur les collections, validant ainsi l'efficacité des mesures de sauvegarde.

# Rapport d'activité 2024

## ***Impact sur le service public et mobilisation des équipes***

### ***Fermeture partielle***

A la suite de l'inondation, la BU a fermé pendant deux jours, puis a rouvert en horaires réduits de 9h à 17h jusqu'aux vacances de décembre, pour permettre notamment aux déshumidificateurs et brasseurs d'air de fonctionner un maximum.

### ***Le rez-de-jardin inaccessible***

Le rez-de-jardin est resté inaccessible pour le public et l'était encore début 2025. Un système de consultation et prêt sur demande (sur le modèle des demandes en magasin) a été mis en place pour maintenir l'accès aux 48 000 ouvrages concernés

### ***Mobilisation exemplaire***

Le personnel a assuré une continuité de service optimale, malgré les contraintes logistiques.

### ***Perspectives et travaux à venir***

Fin décembre 2024, à la suite de la transmission du dossier de déclaration de sinistre à l'assurance (MAIF), une première expertise avait été réalisée sur le site, et une deuxième est prévue pour début 2025. Une fois les retours des experts faits, les travaux et le déménagement des 48 000 ouvrages et de leurs rayonnages présents au rez-de-jardin pourront être réalisés.

**Cet événement a mis en lumière la réactivité et l'engagement de l'équipe, tout en renforçant la capacité de l'établissement à faire face aux situations d'urgence.**

### ***Et toujours des opérations pour évaluer la qualité de l'accueil***

**Du 4 au 23 mars 2024, a eu lieu l'enquête de satisfaction annuelle.** Une campagne de communication associée à des stands installés dans les BU pour inciter les publics à répondre ont permis d'obtenir 1090 questionnaires complets (et exploitables) avec de nombreux commentaires libres à analyser.

Répartition des 1090 questionnaires complets :

558 répondants pour la BU St-Quentin

265 répondants pour la BU Versailles

84 répondants pour la BU Rambouillet

53 répondants pour la BU Vélizy

107 répondants pour la BU Mantes

23 répondants pour la BU Boulogne

**La satisfaction globale des 6 BU recueille la note de 8,1 /10**

**Le taux de probabilité de recommandation recueille la note de 8,4 /10**

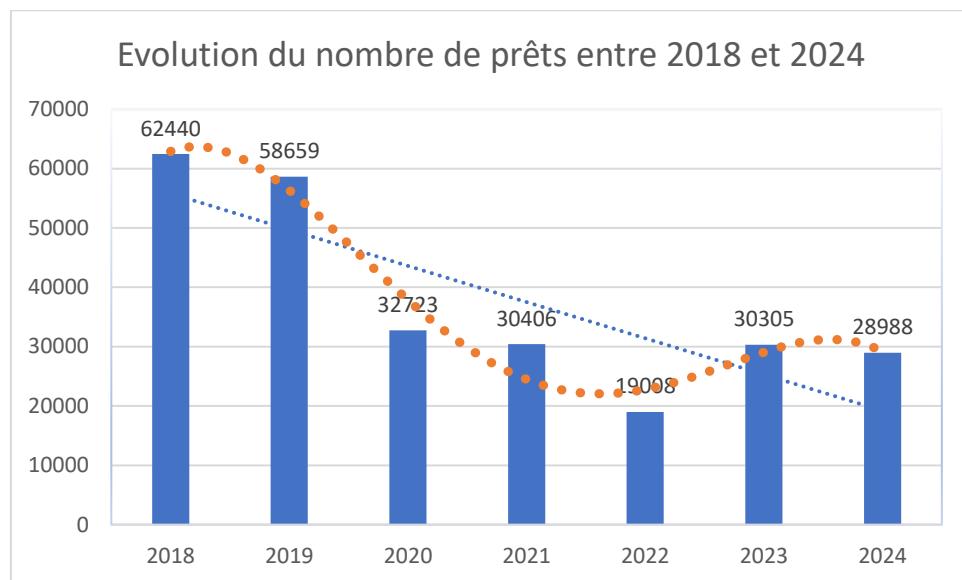
**Le livret complet de restitution des résultats est disponible sur**  
**<https://www.bib.uvsq.fr/resultats-de-l'enquête-des-bu-2024>**

# Rapport d'activité 2024

## FOURNIR DE LA DOCUMENTATION

### Les ouvrages imprimés

Conséquence d'une mutation générale des pratiques documentaires en bibliothèque, **le nombre de prêts des documents imprimés (monographies et périodiques) poursuit sa baisse tendancielle**, malgré une relative stabilisation du taux d'emprunt mensuel (moy. 2700 prêts/mois). On constate toutefois un recul de l'activité des BU des IUT (-30% prêts) dont les collections font l'objets d'usages spécifiques, privilégiant notamment, l'Informatique, les Loisirs et leur fonds dédié.



Afin de développer l'intérêt des usagers pour nos collections et s'assurer de leur pertinence académique, de nouveaux chantiers d'actualisation<sup>5</sup> ont été entrepris en parallèle de la création d'un fonds commun dédié à la vie étudiante. Ces mesures de développement des collections tendent dans le même temps à favoriser la transversalité documentaire et l'interdisciplinarité<sup>6</sup>.

### Les jeux pédagogiques acquis sur financement CVEC

Les jeux pédagogiques acquis pour 2024 grâce au projet de financement de la CVEC ont désormais été mis en circulation pour les bibliothèques de la DBIST. Proposant une large gamme de jeux thématiques en lien avec nos fonds documentaires et traitant de sujets socio-environnementaux variés, cette collection tend à diversifier les pratiques dans nos établissements en proposant de nouvelles formes de pédagogie ludique.

<sup>5</sup> Désherbage - Retrait des collections des ouvrages au contenu obsolète, périmés ou réédités.

<sup>6</sup> La Bibliothèque de Saint-Quentin s'est notamment attachée à développer son fonds dédié au Développement Durable, s'inscrivant ainsi dans le prolongement de la politique universitaire.

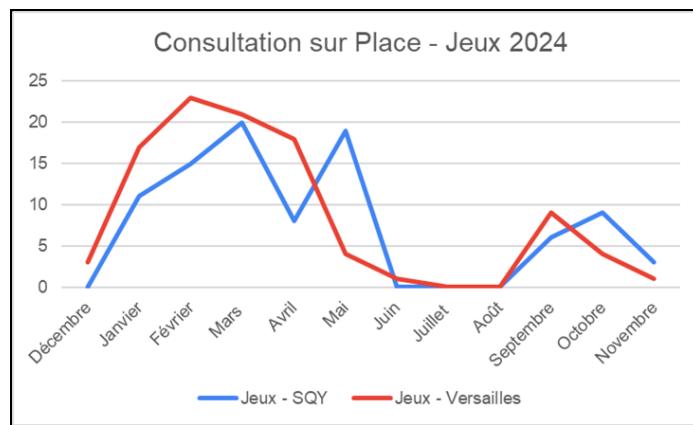
# Rapport d'activité 2024



Meuble-présentoir des jeux de la BU de St-Quentin

Initialement accessibles uniquement sur site afin de développer les bibliothèques comme des espaces de vie, de sociabilisation pour les étudiants, leur usage a démontré un intérêt certain du public avec une vingtaine de consultations mensuelles au cours du premier semestre et près de 280 utilisations sur l'année pour l'ensemble des établissements. Le site de Versailles se démarque notamment par un usage proportionnellement plus important, les jeux étant mieux mis en valeur, dans un espace plus réduit par rapport à ceux de la BU de St Quentin.

Quant aux IUT, on dénombre une trentaine de consultations annuelles par site, attestant tout de même d'un attrait commun pour cette offre.



Compte tenu de la popularité initiale du fonds, l'ouverture au prêt à domicile (novembre 2024) est apparue comme une continuation logique de cette politique de diversification de l'offre documentaire.

Cette mesure apparaît particulièrement populaire à Saint-Quentin avec près de 80 prêts enregistrés. Dans la perspective de favoriser la valorisation et rotation du fonds, des mesures d'extension de la limite de prêt sont prévus pour 2025.

Entre autres, on constate une forte popularité des jeux de cartes ainsi que des échecs dans le cas de Versailles, ce qui témoignent de pratiques ludiques opportunes, l'accessibilité et la rapidité d'installation étant privilégiées par les usagers. S'inscrivant dans cette même stratégie de développement de la ludopédagogie, les kits moléculaires acquis en 2023 pour le campus des sciences comptabilisent une vingtaine d'emprunts par les étudiants pour un usage sur site.

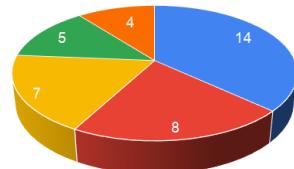
# Rapport d'activité 2024

## Top Consultation sur Place - Saint-Quentin



■ DIXIT ■ CODE NAMES ■ 6 QUI PREND !  
■ CONCEPT ■ BACTERIA GAME

## Top Consultation sur Place - Versailles



■ DIXIT ■ CODE NAMES ■ 6 QUI PREND ! ■ CONCEPT ■ BACTERIA GAME

...Et des actions de médiation pour les valoriser

### Atelier Handicaps Invisibles

Lundi 29 avril 2024, le personnel du **SAEHP** (Service d'Accompagnement des Etudiants et des Personnels Handicapés) est venu présenter un des jeux pédagogiques des BU de l'UVSQ, Les Hinvisibles. Développé par Keski, ce jeu de 50 cartes sensibilise et permet de mieux connaître tous les types de **handicaps invisibles** : le processus pédagogique est conçu pour comprendre et enrichir ses connaissances sur **80% des handicaps** et développer de nouvelles attitudes plus justes dans la relation. L'occasion pour les étudiants et le personnel d'en apprendre plus sur les troubles du spectre autistique, la surdité ou encore la dyspraxie.

### Saint-Quentin : Atelier Climat Tic-Tac

Vendredi 24 mai 2024, un atelier de découverte du jeu **Climat Tic-Tac** (développé par Bioviva) a été proposé au sein du Cube, animé par Dalila **Messaoudi**, maître de conférence en géographie à l'UVSQ, et l'étudiant Arnaud **Decodts**. Dans Climat Tic-Tac, un jeu pédagogique acquis sur financement CVEC, les joueurs s'allient afin de lutter contre le changement **climatique**. Ils tentent, tous ensemble, de faire les **bons choix** pour protéger les hommes et la planète et diminuer les émissions de CO2.



### Prêt des jeux à partir d'octobre 2024

Un bilan de leur utilisation sera réalisé en juin 2024<sup>7</sup>, et leurs conditions de mise à disposition et de prêt revues le cas échéant afin de les valoriser au mieux.

<sup>7</sup> Des tableaux de suivi des usages ont été mis en place à cette fin dans les BU de St Quentin et de Versailles

# Rapport d'activité 2024

## LES REVUES IMPRIMEES : LA POLITIQUE DE RATIONALISATION SE POURSUIT

### ***Rationalisation des abonnements***

Le travail initié depuis plusieurs années s'est poursuivi en 2024, avec l'examen des possibilités de désabonnement, sans exclure de nouveaux abonnements justifiés.

En effet, les statistiques de prêt des périodiques sont faibles, tout comme la consultation sur place, évaluée bisanuellement via des quinzaines-test.

**L'existence d'un abonnement numérique reste un critère fondamental pour supprimer un titre en version imprimée**, mais ceci implique un travail d'information auprès des étudiants de 1<sup>er</sup> cycle, peu acculturés aux revues numériques. En revanche étudiants du 2<sup>e</sup> cycle comme doctorants et enseignants-chercheurs sont utilisateurs et demandeurs de versions numériques.

### ***Désherbage des collections***

En tenant compte, entre autres, des critères ci-dessus, le travail de désherbage s'est poursuivi par fonds, complété d'une étude titre par titre. Cela a permis de dégager de la place dans les rayonnages des salles de lecture et dans les magasins de la bibliothèque de Saint-Quentin.

Bien que n'étant pas une bibliothèque de conservation, la BU de Saint-Quentin détient des collections anciennes et des collections reliées. Plutôt que de procéder à un pilonnage systématique il a été décidé de contacter le CTLES (Centre Technique du Livre de l'enseignement supérieur) pour transférer ces collections pour suite à donner. Soit le CTLES les conservera, soit il effectuera le pilonnage.

## LES RESSOURCES NUMERIQUES : UN PROCESSUS CONTINU DE MISE EN COMMUN AVEC LA DIBISO DE L'UNIVERSITE PARIS-SACLAY

### ***Des ressources numériques mutualisées avec Paris-Saclay***

Même en tant qu'établissement intégré - et non fusionné - à l'Université-Paris-Saclay, l'Université de Versailles Saint-Quentin-en-Yvelines poursuit le processus de mutualisation des ressources électroniques entamé depuis 2021, ce qui lui permet de poursuivre sa politique d'acquisition tout en assurant un meilleur contrôle des coûts. Parallèlement à son engagement dans la mutualisation au sein de Paris-Saclay, la DBIST maintient une politique documentaire autonome en valorisant des ressources spécifiques à ses usagers (Kluwer Arbitration) et en acquérant de nouvelles ressources propres (Philharmonie à la demande).

**A ce jour, 70% des bases de données ou portails de revues en ligne ont été mutualisés ou sont en cours de mutualisation.** La participation financière de laboratoires ou d'Institut comme l'ISM s'avère également un atout pour acquérir des bases spécifiques comme Business Source Ultimate, destiné à des chercheurs en management

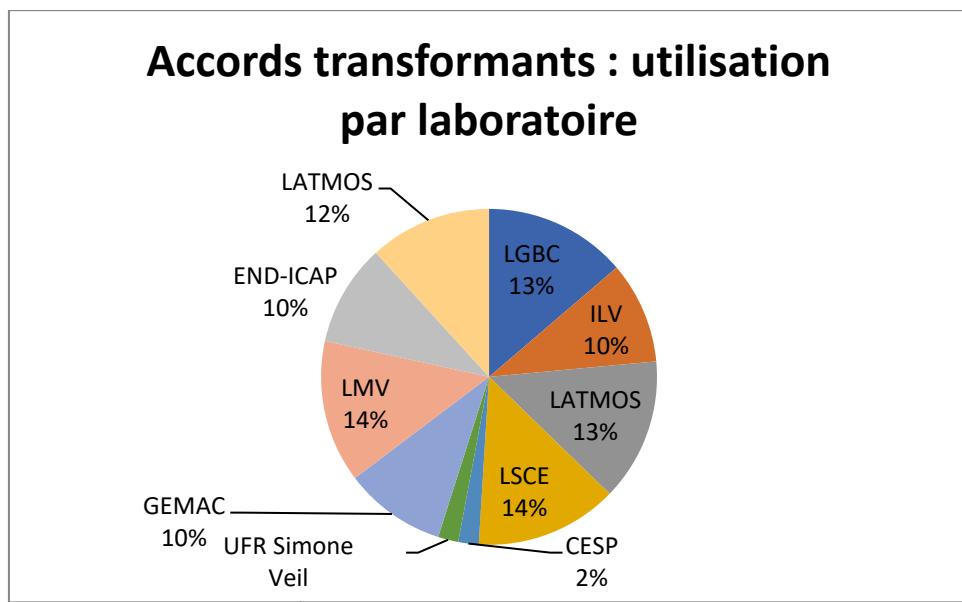
# Rapport d'activité 2024

Ces opérations nécessitent un travail collaboratif et une bonne communication entre les équipes et les responsables des ressources numériques des différents établissements ; cela demande également de tenir compte des politiques documentaires liées aux spécificités des publics de chacun.

## ***Le développement des accords transformants : une poche d'économie pour les laboratoires UVSQ***

**Depuis 2022, la mise en place d'accords transformants est devenue un enjeu important** de la politique documentaire en matière de ressources électroniques pour soutenir la recherche universitaire tout en réduisant les coûts des ressources électroniques acquises par les institutions académiques. Ces accords permettent de **combiner les frais d'abonnement aux revues avec les frais de publication des articles**, et offrent aux chercheurs la possibilité de publier leurs travaux sans frais supplémentaires.

En 2024, la DBIST a pris en charge la validation du financement des frais de publication dans le cadre des accords négociés avec Wiley et Elsevier par Couperin<sup>8</sup>, ce qui lui permet d'assurer un meilleur suivi de l'utilisation de ces APC<sup>9</sup> prépayés. **Ces accords ont permis à la DBIST de faire économiser aux laboratoires 39 740 € de frais de publication.** De nouveaux accords sont en cours de négociation dans le cadre de la mutualisation avec Paris-Saclay, et ce type de contrat est amené à se multiplier.



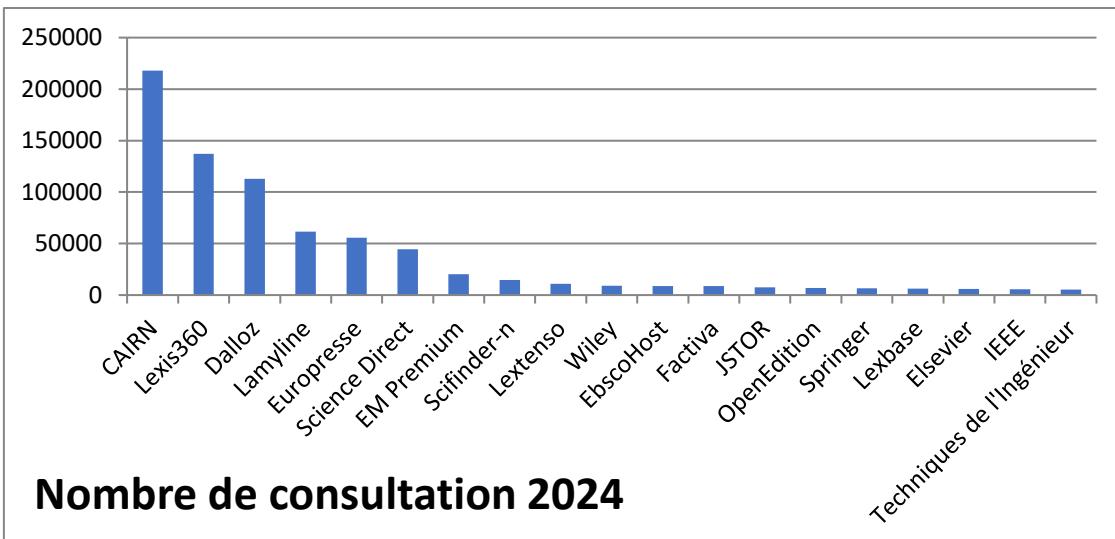
## ***La mise en place des normes statistiques***

La mise en place d'un tableau de bord générique de données ezPAARSE commun à l'UVSQ et Paris-Saclay sur la plateforme EZmesure permettra à la DBIST de disposer d'un meilleur suivi des consultations de ses bases de données afin de mieux piloter sa politique documentaire en fonction des besoins de ses usagers

<sup>8</sup> Couperin : Consortium unifié des établissements universitaires et de recherche pour l'accès aux publications numériques [www.couperin.org](http://www.couperin.org)

<sup>9</sup> Article processing charges

# Rapport d'activité 2024



## Nombre de consultation 2024

### VALORISER LES COLLECTIONS IMPRIMEES ET NUMERIQUES : UNE POLITIQUE DYNAMIQUE

Dans la continuité des actions de valorisation documentaire développées en 2023, les bibliothèques de Saint-Quentin et Versailles promeuvent leurs collections imprimées et numériques en proposant :

- Des **tables thématiques** en lien avec les événements culturels de l'université, des bibliothèques et expositions, permettant une meilleure accessibilité à la documentation et aux nouveautés avec une rotation mensuelle. Comptabilisant plus d'une vingtaine de podiums en 2024, ces installations favorisent dans le même temps l'accès aux ressources documentaires et l'emprunt.

Ces installations thématiques permettent aussi de rendre compte de la transdisciplinarité de nos collections en traitant d'un sujet au regard de plusieurs fonds, ou en mettant en valeur des documents moins accessibles issus de nos magasins (Fonds Polaire - Dons).



- Des « **tableaux de quêtes** », en support des tables d'exposition thématiques, qui invitent les étudiants à répondre à des énigmes en lien avec les ouvrages sélectionnés ou bien de participer à certaines actions de valorisation contre un goodies (Escape Game, événement culturel, etc.) afin de renforcer les interactions avec les ressources documentaires.

# Rapport d'activité 2024

Cette proposition d'animation apparaît particulièrement populaire avec près d'une trentaine de participants recensés par semaine.



- Des **événements saisonniers** pour dynamiser le prêt : la bibliothèque propose une sélection thématique d'ouvrages à emprunter ("romans-surprise" pour les vacances d'hiver dédiés en 2024 à la valorisation de nos œuvres de littérature en langues étrangères et bilingue). Les résultats sont positifs avec un doublement du nombre d'emprunts par rapport à l'année précédente (39 prêts sur 40 romans disponibles) et une mise en circulation des nouveautés du fonds favorisés par l'extension des limites de prêts à cette occasion.
- Des **Buzz'Doc** : dédiés à la présentation des ressources numériques et outils de recherche en format court et interactif avec les étudiants. Malgré une baisse de leur occurrence par rapport à 2023, conséquence d'un manque de personnel pour assurer leur organisation, la présentation de ces outils reste au centre des formations documentaires et s'intègrent aussi aux actions de valorisation plus générales, notamment dans l'Escape Game proposé aux étudiants. L'utilisation d'écrans interactifs et de présentation des bases de données animées par le personnel s'avèrent efficaces en termes de communication auprès des étudiants, en particulier à la BU de Versailles, dont le public, scientifique, est plus homogène qu'à la BU de St Quentin.

## FORMER LES ETUDIANTS AUX COMPETENCES INFORMATIONNELLES

### **Licence et Master : nouvelles modalités et forte augmentation du nombre d'étudiants formés**

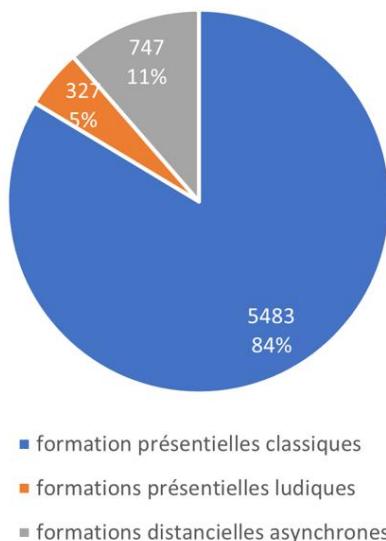
Plus de **6550** étudiants (6557) ont été formés en 2024, soit **une augmentation de 12% par rapport à 2023 (5852)** : 5483 en présentiel classique, 327 en présentiel ludique (total présentiel : 5810) et 747 en distanciel asynchrone. Les formations présentielle **dans les cursus**, classiques et ludiques incluses, comptabilisent **5879** étudiants. Les formations en distanciel asynchrone ont eu lieu dans les cursus (UE MTU<sup>10</sup> pour des Licence 1 en sciences<sup>11</sup>, UE PPEI<sup>12</sup> pour des Licence 2, en Sciences également)

<sup>10</sup> Méthodologie du travail universitaire

<sup>11</sup> Portails MI (Mathématique-Informatique) et BI (Biologie-Informatique)

<sup>12</sup> Projet personnel études et insertion

# Rapport d'activité 2024



**La diversification des modalités de formation explique cette progression : innovation via le développement de formats ludiques, extension des présentations en amphis, élaboration et recours à des cours en ligne**, l'objectif étant de répondre aux enjeux de la massification et d'attirer de nouveaux publics :

- **Le livret-jeu « La BU dont vous êtes le héros »**, parcours interactif de visite autonome des bibliothèques (299 étudiants initiés à l'utilisation des services et des ressources à la BU des Sciences et 28 à la BU de St Quentin<sup>13</sup>).



- réalisation de 2 **Escape games physiques « Sortez du Cube ! »** : jeu grande taille à énigmes avec pour but :

- de découvrir des ressources documentaires en Santé dont l'atlas numérique d'anatomie Visible Body (BU de Versailles).

- de sensibiliser aux fake news et d'évoquer la surcharge informationnelle (ou infobésité) sur le thème du changement climatique (une des thématiques de recherche de l'OVSQ) (BU de St Quentin).

<sup>13</sup> Solution qui présente aussi l'avantage d'une économie de moyens en personnels pour réaliser ces accueils.

# Rapport d'activité 2024

Près de 70 étudiants ont été touchés via ce format ludique, y compris des étudiants avancés, pour qui la participation au jeu a constitué un moment de détente entre deux examens.



- **augmentation des interventions en amphi**, en septembre, pour une présentation de l'environnement documentaire des BU pour les étudiants en Santé (PASS et IFSI, soit 1291 étudiants - respectivement 561 et 730), en Management (Master, 350 étudiants) et en Musicologie (Master, 15 étudiants).

- **implémentation du SPOC de Paris-Saclay « Société de l'information et Médias numériques »** pour 2 filières de Licence 1 de l'UFR des Sciences<sup>14</sup> dans le cadre de l'UE MTU<sup>15</sup>.

Fruit du travail collaboratif des établissements documentaires de Paris-Saclay périmètre élargi, financé par l'EUCP, accessible sur E-Campus-Moodle, le SPOC se compose de 5 modules autour des compétences informationnelles et de la validité de l'information.

Accueil / Mes cours / Université Paris-Saclay / 2023 / SPOC\_Info-media\_24

## 2024 - SPOC Société de l'information et médias numériques

CONTENU

Pour démarrer le SPOC

Repérer, décrypter et référencer l'information

Dates : du 15/01 au 15/06/2024

Durée : en fonction des calendriers

<sup>14</sup> Portail MI (Mathématiques et informatique) et BI (Biologie et informatique)

<sup>15</sup> Méthodologie du travail universitaire

# Rapport d'activité 2024

Là encore, ce format en distanciel asynchrone permet de former un grand nombre d'étudiants tout en délivrant des contenus de qualité, dont l'acquisition peut être évaluée dans E-Campus via des quiz notés.

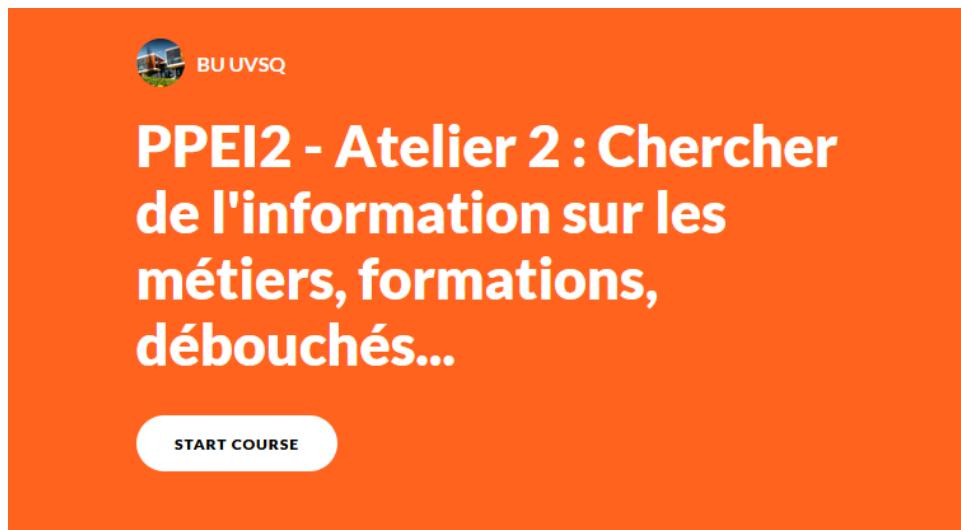
Sur les 246 étudiants inscrits, 198 ont validé le cours, soit un taux de 80,5% de réussite (obtention d'une note d'au moins 10/20 aux évaluations incluses), équivalant à 2 ECTS.

Cette mise en place a été rendue possible par le dialogue constructif instauré entre les bibliothécaires et la directrice-adjointe de l'UFR, en charge des formations de Licence, le SPOC correspondant aux besoins de l'UFR (dont celui d'engager un nombre limité de moyens humains).

Le travail d'un bibliothécaire de Paris-Saclay, administrateur du SPOC et en charge de son suivi, est à saluer, ainsi que l'implication d'une enseignante-chercheuse de l'UFR, qui a permis le bon déroulement de ce cours en ligne.

Les contenus comme la gestion du SPOC donnant entière satisfaction à la Direction de l'UFR, il est envisagé d'étendre son implantation à l'ensemble des étudiants de 1<sup>ère</sup> année de Licence de l'UFR des Sciences sur l'année universitaire 2024-2025. Cette mise en place reste cependant suspendue à la disponibilité de moyens humains pour la mise à jour des modules du cours, l'accompagnement des étudiants pendant sa réalisation ainsi que sa gestion administrative.

- dans le cadre de la **participation des BU à l'UE PPEI** (Projet personnel d'études et d'insertion) pour les L2 de l'UFR de Sciences, **création d'un cours entièrement en distanciel**<sup>16</sup>, à réaliser en totale autonomie via E-Campus, et évalué via une fiche de synthèse à renseigner et à remettre aux enseignants via la boîte de dépôt (501 étudiants touchés)



The image shows a screenshot of an online course landing page. The background is orange. At the top left is a circular logo with a building and the text 'BU UVSQ'. The main title 'PPEI2 - Atelier 2 : Chercher de l'information sur les métiers, formations, débouchés...' is centered in large white text. Below the title is a white button with the text 'START COURSE' in black. The overall design is clean and modern.

Le développement d'autres cours en ligne est à venir. En projet : initiation utilisation de CINHAL (soins infirmiers), éviter le plagiat, les articles académiques .<sup>17</sup>

<sup>16</sup> Réalisé sur le LMS Articulate Rise 360

<sup>17</sup> Supports pour la plupart réalisés par la BIBAS chargée de l'ingénierie pédagogique à la DBIST

# Rapport d'activité 2024

2024	TOUTES MODALITES DE FORMATION				
	PAR UFR			PAR BU	
	L	M	TOTAL	Nbre étudiants	
<b>Sciences Sociales</b>	<b>512</b>	<b>38</b>	<b>550</b>	St Quentin	4002
ISM	0	549	549		
IECI	345	31	376		
Santé	2219	260	2479		
Droit	7	0	7		
OVSQ	0	37	37		
Autres/Tous	0	4	4		
<b>Sciences</b>	<b>1118</b>	<b>111</b>	<b>1229</b>		
<b>Vélizy</b>	<b>560</b>	<b>0</b>	<b>560</b>		
<b>Rambouillet</b>	<b>433</b>	<b>0</b>	<b>433</b>		
<b>Mantes</b>	<b>333</b>	<b>0</b>	<b>333</b>	<b>Mantes</b>	<b>360</b>
<b>Dont RDV avec 1 bibliothécaire = 30</b>	<b>5527</b>	<b>1030</b>	<b>6557</b>		

**Le service personnalisé « RDV avec 1 bibliothécaire » se maintient**, avec 30 personnes concernées en 2024 : en majorité des masterants ou doctorants, ayant des besoins de conseils pour des recherches spécifiques et pointues dans le cadre de leur mémoire ou de leur thèse, en particulier dans le domaine de la Santé<sup>18</sup>. A partir de septembre, ce service n'a pu être maintenu pour les étudiants en thèse de médecine faute de formateur expérimenté dans ce domaine. L'arrivée d'un formateur est attendue en 2025.

**Les bibliothécaires ont ainsi passé plus de 400 heures face aux publics pour les former aux compétences informationnelles.** Si l'on compte le travail préparatoire de création de supports et de coordination, réunions etc. à y consacrer, il faut multiplier ce chiffre par trois... soit environ 1200 heures dédiées à la formation des usagers de niveau Licence et Master.

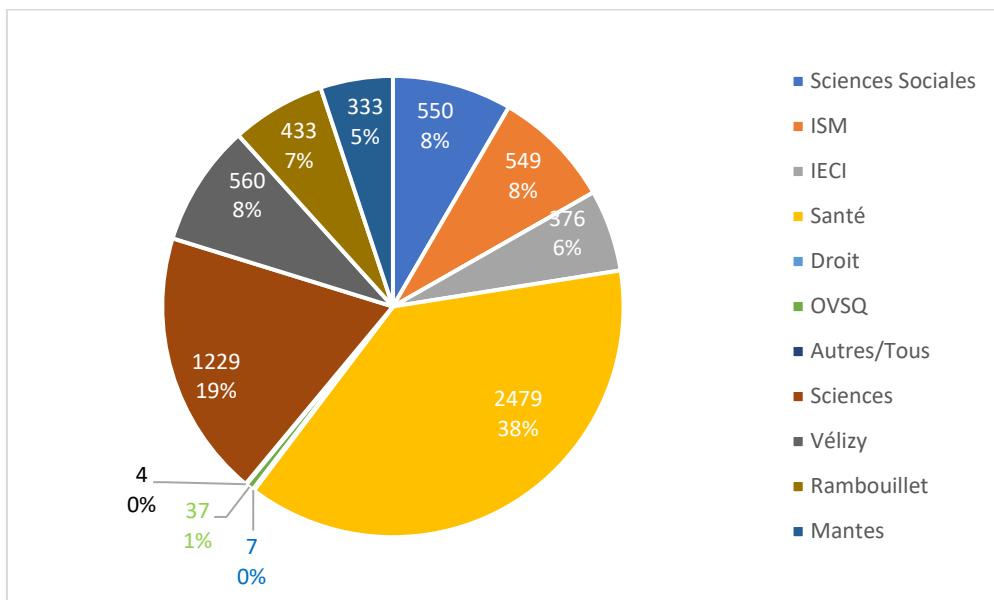
A Saint Quentin, la rentrée universitaire 2024 a été compliquée notamment en raison de la demande croissante de formations (2 IFSI supplémentaires et des effectifs en augmentation) et l'absence de 7 personnels/formateurs (départs suite à des réussites aux concours et mutations).

Versailles a vu le nombre de formations aux primo-entrants fortement réduit par l'arrêt de celles-ci au mois d'octobre, conséquence de l'inondation de la bibliothèque.

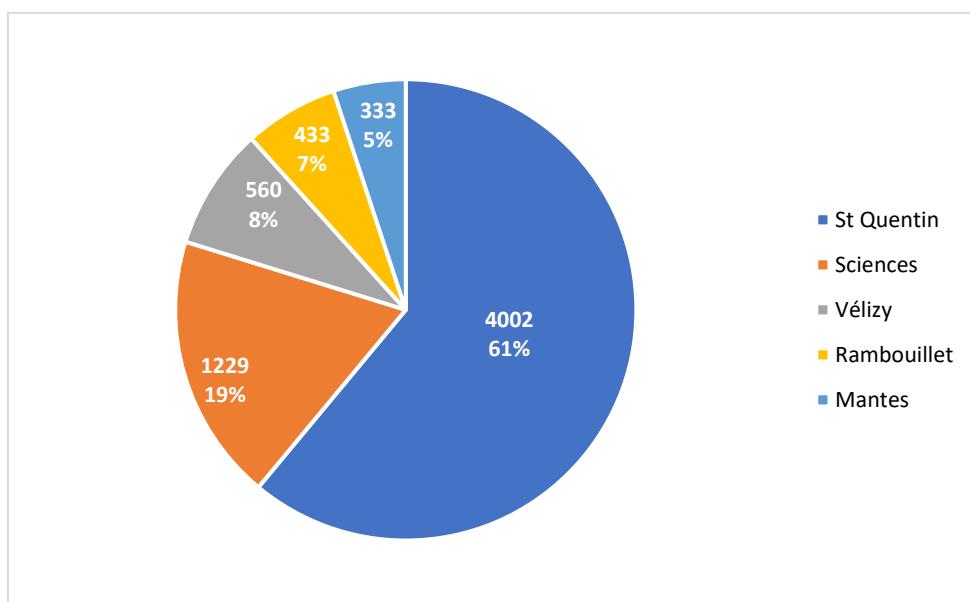
<sup>18</sup> Dans ce cas précis, il peut s'agir de la thèse d'exercice de médecine, qui se différencie de la thèse de doctorat d'Etat.

# Rapport d'activité 2024

## 2024 – Nombre et % d'étudiants formés par UFR ou composantes



## 2024 – Nombre et % d'étudiants formés par BU



### Un groupe de travail dédié et des projets en cours pour les formations documentaires de niveau Master dans le cadre de Paris-Saclay

Un groupe de travail dédié à la coordination et la structuration de formations documentaires pour les étudiants de niveau Master, à l'échelle de Paris-Saclay périmètre élargi, a commencé ses travaux début 2023. Co-animé par la responsable du pôle des services à l'enseignement de la DBIST-UVSQ et la responsable des formations de la BU d'Orsay (DIBISO Paris-Saclay), il implique 5 bibliothécaires des différents établissements du réseau.

Le groupe travaille actuellement à un cours en ligne d'initiation à l'utilisation du logiciel de gestion de références bibliographiques Zotéro, en cours de réalisation par deux bibliothécaires (DBIST UVSQ et LUMEN-DiBiSO Saclay).

Sa mise en service est espérée pour le printemps 2024 : l'ensemble des étudiants de Licence et Master de l'Université Paris-Saclay y auront accès sur E-campus (Moodle Saclay).

# Rapport d'activité 2024

Comme dans d'autres domaines, les ressources humaines restent limitées pour mener à bien ce type de projet chronophage. L'engagement et la forte implication des agents concernés, qui permet d'avancer sur ces actions, est à noter.

## LES FORMATIONS DOCTORALES EN 2024 : CONSOLIDATION DE LA MODELISATION POUR LA COORDINATION PARIS-SACLAY

Depuis 2013, la DBIST propose aux doctorants, de l'UVSQ puis de Paris-Saclay, des formations destinées à les aider à la rédaction et à la publication de leurs travaux scientifiques, à commencer par leur thèse. Les intervenants sont des représentants de la DBIST, deux documentalistes de bibliothèques associées (CHCSC et LMV) et une intervenante extérieure de l'URFIST de Paris. L'année 2024 a vu l'arrivée de nouveaux partenariats dans les formations opérées par la DBIST, avec un ingénieur de recherche du laboratoire DYPAC et les ingénieurs d'étude en appui aux plateformes Humanum et Progedo à la MSH Paris-Saclay.

Depuis septembre 2022, le groupe de travail piloté par la DBIST pour harmoniser le programme de formations doctorales du réseau de la documentation Paris-Saclay est devenu une coordination, portée par la DBIST et la DiBiSO, qui concerne environ 40 formateurs sur 7 établissements.

Les formations s'insèrent dans le catalogue des formations transverses de la Maison du doctorat. Les difficultés demeurent en 2024 identiques à celles de l'année précédente, qui a vu l'imposition d'une durée minimale de 5h par formation pour pouvoir attribuer 1 crédit : cette durée plus longue complique la mobilisation des formateurs, diminue le nombre de formations et donc de doctorants atteignables, a amplifié dans la période de transition la lourdeur de la gestion administrative. Cette dernière demeure particulièrement prégnante dans le processus de validation propre aux cours en ligne dans ADUM nécessitant le chargement par les doctorants, et la vérification par les gestionnaires, d'un certificat individuel, la masse des doctorants concernés étant importante ; un membre de la Maison du doctorat participe à un groupe de travail national ADUM destiné à simplifier ce type de processus.

Le programme consiste toujours en 3 ensembles thématiques fixés en 2023 :

- Synthèse bibliographique (recherche documentaire, veille, gestion bibliographique, bibliométrie, mise en forme LaTeX et Zotero LaTeX)
- Publication et science ouverte (différentes voies de science ouverte, initiation à la publication scientifique et écriture scientifique, droit d'auteur, brevets, identité numérique, dépôt de la thèse)
- Gestion des données de recherche (initiation sous forme de MOOC, formations longues spécialisées par disciplines en SHS et SIS, Omeka S), formations spécifiques humanités numériques (introduction aux humanités numériques et présentation de l'IR\* Huma-Num, Nakala, introduction à la modélisation de données, Heurist).

En 2024, les formations doctorales étaient encore en transition, avec un résidu au premier semestre de formations courtes accolées entre elles pour représenter 1 crédit de formation, avec une gestion du suivi assez complexe. Pour 2024-2025, à l'exception de la formation au dépôt légal de la thèse restée à 1h sans attribution de crédit, toutes les formations sont désormais des blocs d'une durée minimale de 5h.

Cette année a été testée la nouvelle version longue en 5h des formations Zotero, préparée la maquette de la formation longue Omeka S à tester au printemps 2025, et bien avancées les

# Rapport d'activité 2024

nouvelles maquettes des formations Recherche documentaire – veille spécialisées par disciplines et Droit d'auteur. La refonte du MOOC Données de recherche a également débuté. Enfin, dans le cadre de l'alliance européenne EUGLOH, dont l'UVSQ est partenaire au sein de Paris-Saclay, a été travaillé par la DiBiSO et la DBIST un pilote de formation à la science ouverte sous forme de cours en ligne en test au printemps 2025.

**En 2024, le réseau documentaire a formé 1051 doctorants en 54 modules représentant 238h.** Ceci constitue une baisse du nombre de doctorants formés (1287 en 2023), et du nombre d'heures (260h en 2023), qu'on peut surtout imputer aux difficultés évoquées sur la mise en place de cours plus longs. La part du MOOC a été importante dans ces chiffres, celui-ci représentant 367 doctorants formés, mais celui-ci a représenté moins de sessions que l'an dernier, et est en cours de mise à jour depuis la rentrée de septembre 2024.

La part de l'anglais a légèrement baissé cette année (24% contre 25% l'an dernier). Elle représente 13 sessions, et 57h ; la DBIST opère seule ou participe à 6 d'entre elles.

**L'UVSQ, avec 11 formateurs sur les 42 du réseau en 2024, a pris une part majeure dans les sessions de formations (51% des heures données par le réseau en 2024).** A noter que sur les 27 sessions concernées, 8 ont été réalisées en partenariat avec un ou plusieurs autres établissements, le poids est donc à relativiser car partagé.

En 2024, les formations UVSQ ont représenté 27 sessions, 123 heures, 628 doctorants formés, soit une légère baisse de l'effort horaire dû à la disparition temporaire de certaines thématiques en cours de refonte (LaTeX, Zotero, Recherche documentaire et veille).

**Statistiques des formations doctorales DBIST/UVSQ**

Année	Nb modules		Nb inscrits	Nb présents
2017	7	42	104	92
2018	10	54	124	104
2019	12	47	141	121
2020	12	42,5	199	168
2021	13	48,5	200	161
2022	31	80,5	511	411
2023	139*		993*	707*
	42*	(Hors MOOC : 121)	(Hors MOOC : 581)	(Hors MOOC : 451)
2024	123**		839**	628**
	27**	(Hors MOOC : 111)	(Hors MOOC : 336)	(Hors MOOC : 261)

\*Chiffres comprenant les 9 sessions du MOOC réalisé en réseau et 5 formations en binômes inter-établissements

\*\* Chiffres comprenant les 4 sessions du MOOC réalisé en réseau et 8 formations en binômes inter-établissements

Le distanciel a continué à constituer le cas le plus général. Les formats hybrides sont bien installés, et certaines formations (Identité numérique) fonctionnent aussi avec un système de rendu d'exercices après la formation, ce qui permet de gagner du temps de formation synchrone.

**Les doctorants continuent d'être satisfaits (95 % très satisfaits et satisfaits sur l'ensemble du réseau en 2024).** Les peu satisfaits et pas satisfaits le sont à cause de difficultés techniques – dont certaines liées à la visioconférence, de difficultés d'échange, de durée jugée inadaptée. Par rapport aux années précédentes, on note une demande qui

# Rapport d'activité 2024

émerge de nouveau (une douzaine de commentaires libres) pour un retour à plus de présentiel - bien que de nombreux doctorants disent dans le même temps apprécier le distanciel.

Verbatim : réponses de doctorants à la question « Quelles compétences pensez-vous avoir acquises ? » - Formation du 23/04/2024 - Researcher Profiles, Identifiers and Social Networks: Build Your Online Presence – Ivan de Prittwitz, Claire Lebreton

- *How to use some tools to make online profiles and deposit publications*
- *I learned how to improve my online presence as a researcher*
- *Knowledge on how to be a good researcher in the future*
- *How to be visible in the on online platform in a correct way*
- *tips to develop my visibility using relevant social media*
- *I systematically learned how to build my own personal social network for scientific research.*
- *I am more aware of tools/concepts to enhance my online presence as a researcher.*
- *Using multiple platforms - X, Linkedin, Orcid, HAL etc Adapting what we say for our audience - popularisation Continuously updating our profiles with any progress or milestones*
- *General ways to do the online*
- *how to evaluate other profiles and how to improve my profile within the network and how to show my work and be seen among the other researchers in my field*
- *to find out about the tools and services needed to create/improve my digital identity*
- *Améliorer mon profil et ma vision de ma présence digitale*
- *build myself online that is the reason why i chose this course and i think the goal is achieved.*

## VALORISER LA PRODUCTION SCIENTIFIQUE DE L'UVSQ

**Mettre en œuvre le dépôt national et obligatoire de thèses de doctorat Saclay sur notre périmètre d'intervention**

*Les thèses en 2024 : nombre important de dossiers, équipe en recomposition*

**La DBIST participe au traitement collectif du dépôt légal des thèses Paris Saclay des doctorants appartenant à une unité de recherche UVSQ.**

Cette année, l'équipe des thèses a fait face au départ d'une collègue au printemps, remplacée en septembre par une collègue entièrement à former, ce sur la période la plus tendue de l'année.

**En 2024, 117 dossiers ont été traités**, ce qui représente une baisse de 9% par rapport à l'exceptionnelle année 2023, mais constitue malgré tout un chiffre important par rapport aux années précédentes (126 NNT en 2023, 86 NNT en 2022, 101 en 2021, 89 en 2020, 102 en 2019).

# Rapport d'activité 2024

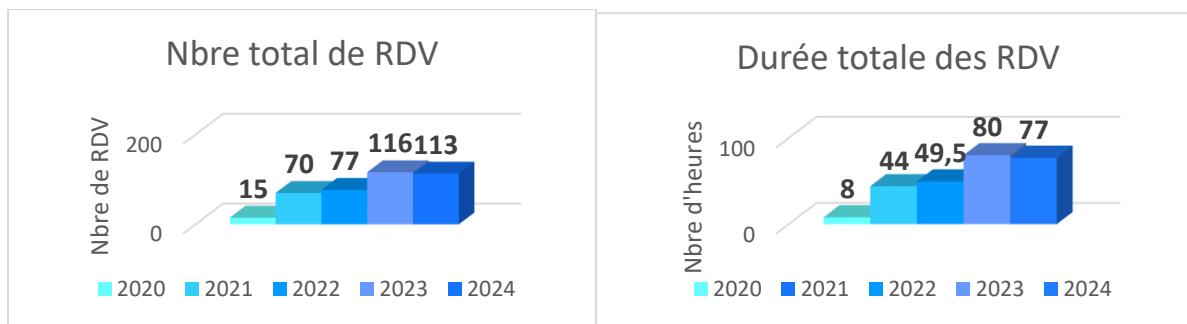
## Activités du service des thèses en 2024

Année	Nombre de NNT attribués / soutenances	Nb total de RdV	Durée totale des RdV	Nb de RdV en visio en français	Nbre de RDV en visio en anglais	Durée moyenne du RdV en visio	Nb de RdV par téléphone	Durée moyenne du RdV par tel	Intervention d'une 2ème référente BU
<b>2024</b>	117	113	77h	110	2	41 min	3	35 min	18
<b>2023</b>	126	116	80h	104	3	41 min	9	39 min	2
<b>2022</b>	86	77	49h 30	69	6	39 min	2	23 min	24
<b>2021</b>	101	70	44h	48		39 min	22	35 min	16
<b>2020</b>	89	15	8 h					30 min	

**Le temps de traitement moyen d'un dossier s'établit à 4h dans le meilleur des cas, soit à minima 468 heures cette année.** A quoi s'ajoutent les reports de soutenance de l'année précédente, occasionnant un travail complémentaire. **En tout, le travail sur les thèses représente 2000 échanges courriels par an.**

Le nombre de thèses sur travaux, type de thèse qui nécessite un travail d'information auprès des doctorants plus important, est en légère baisse (43 en 2024, contre 49 en 2023, 31 en 2022, 29 en 2021).

96% des doctorants ont été reçus en rendez-vous, soit une augmentation de 4 points par rapport à l'an dernier, mais le nombre d'heures a légèrement diminué du fait de la baisse du nombre de dossier (77h contre 80h l'an dernier, ce qui, à temps d'échange équivalent, reste 10 fois supérieur au niveau de 2020).

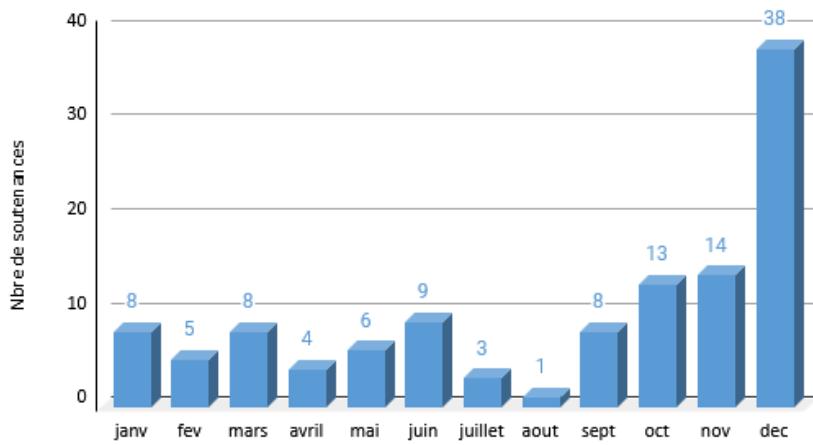


Sur l'année, on constate toujours une saisonnalité du travail sur les thèses, avec une vague importante de soutenances entre septembre et décembre encore en augmentation cette année (62%). Celle-ci représente un travail important jusqu'à mi-avril de l'année suivante pour les seconds dépôts. Ces derniers sont à traiter en urgence en février-mars, en raison de la cérémonie des diplômes annuelle de fin juin.

# Rapport d'activité 2024

La difficulté principale du calendrier 2024 a encore été la **concentration exceptionnelle du travail autour des dépôts sur la fin d'année** : 44 % des thèses ont été soutenues en novembre et décembre, situation similaire à l'an dernier.

## Soutenances de thèse par mois



Outre le traitement courant, le service des thèses a également travaillé sur le suivi et finalisation des thèses soutenues avant 2024. A noter également 13 reports de soutenance en 2024.

## **Le travail en réseau dans le cadre de Paris-Saclay**

La responsable du service des thèses DBIST est correspondante STAR de l'UVSQ. Au sein du réseau Paris-Saclay, elle participe aux réunions organisées par les coordinateurs thèses, aux réunions des équipes administratives organisées par la Maison du doctorat, et suit les évolutions liées à l'Abes. La DBIST partage avec la DiBiSO la mission de correspondant STEP pour Paris-Saclay.

Au niveau national, 2024 a vu l'ouverture de l'Intranet national permettant la diffusion des thèses en accès restreint traitées dans STAR depuis 2006 auprès de la communauté universitaire française à partir du site theses.fr (hors cas de confidentialité), qui a lui-même été l'objet de divers enrichissements. La procédure interne DBIST a été abandonnée, et une communication mise en place pour informer la communauté UVSQ.

Au sein du périmètre Paris-Saclay, l'événement majeur de l'année a été la cyber-attaque de l'université en août 2024, qui a durablement impacté les services en contact avec les doctorants : perte du contenu des boîtes mails pour les professionnels et pour les doctorants, et lente remise en place des alias du côté des écoles doctorales, de l'intranet et des documents communs qui y étaient présents, changements de mots de passe dans les applications nationales.

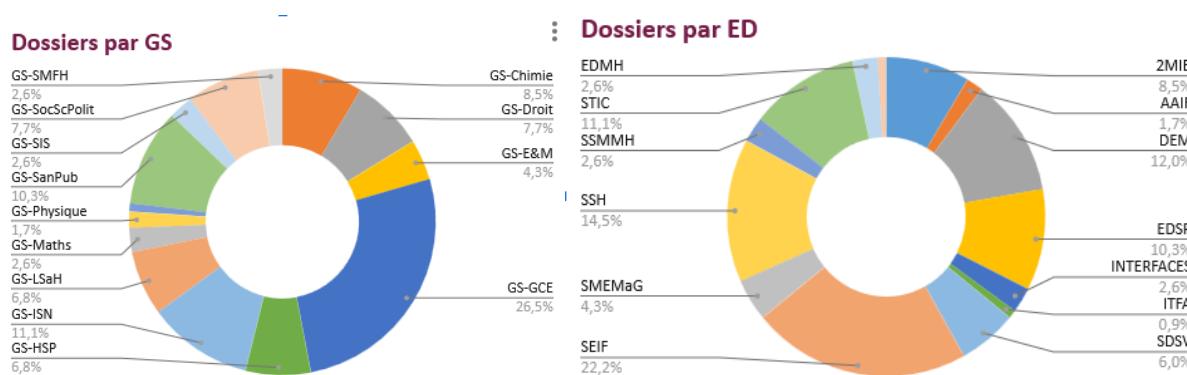
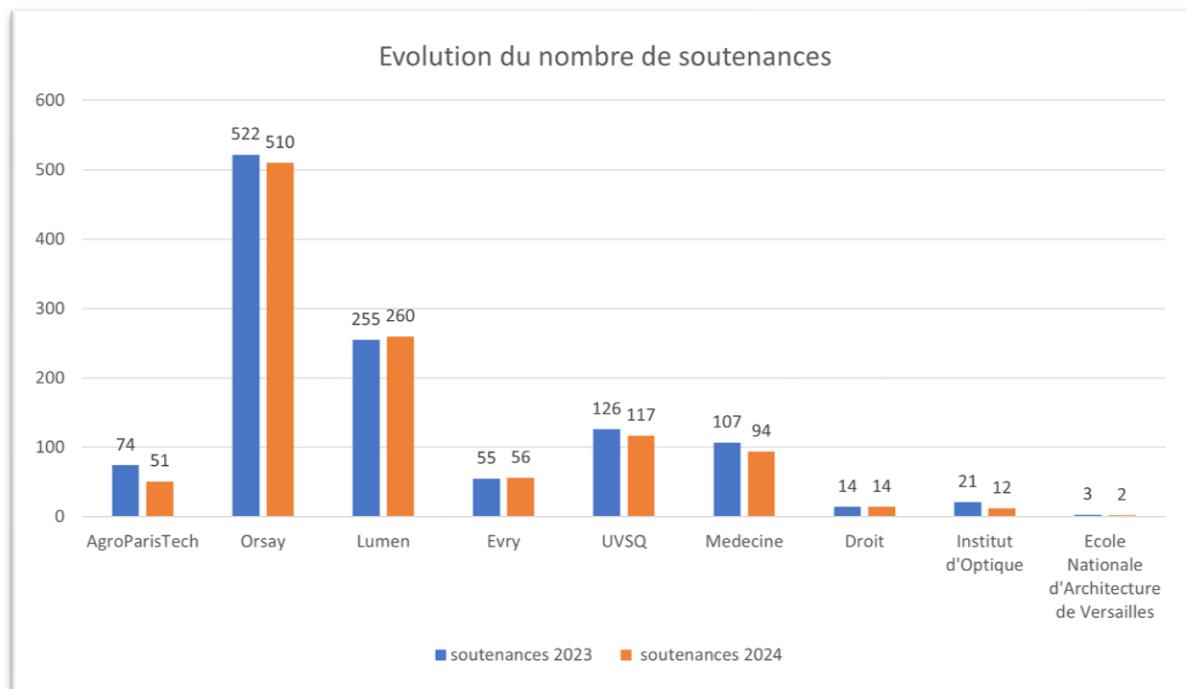
Plusieurs chantiers communs ont été mis en place par la coordination des thèses : Comité de pilotage thèse et rapport faisant état de toutes les difficultés rencontrées par le réseau, et solutions proposées ; atelier UX regroupant l'ensemble des membres du réseau en juillet (échanges sur les pratiques et amélioration des supports de communication) ; groupe de travail lancé en novembre 2024 pour la mise en place d'un wiki thèses en remplacement de l'intranet.

En 2024, sur l'ensemble du réseau Paris Saclay, l'UVSQ est le 3<sup>e</sup> établissement en nombre de dossiers à traiter (environ 10% des thèses de l'Université Paris Saclay).

# Rapport d'activité 2024

Cette année, les thèses traitées à l'UVSQ ont concerné en premier lieu les 3 Graduate Schools suivantes : GS-GCE (Géosciences climat et Environnement) : 31 NNT, GS-ISN (Informatique et science du numérique) : 13 NNT, GS-SanPub (Santé publique) : 12 NNT.

Les premières écoles doctorales sont : SEIF (Sciences de l'environnement d'Île-de-France) : 26 NNT, SSH (Sciences Sociales et Humanités) : 17 NNT, DEM (Droit Economie Management) : 14 NNT.



## La diffusion des thèses de l'UVSQ

**La diffusion en ligne atteint cette année 77%, en hausse de nouveau (75% l'an dernier) : 90 docteurs autorisent la diffusion, la non-diffusion est essentiellement liée aux 27 embargos, suivi de 2 thèses confidentielles.**

Début 2024, 1374 thèses UVSQ sont accessibles sur HAL. Cela favorise leur diffusion : en 2024, les thèses UVSQ ont été téléchargées 160 107 fois depuis HAL (sur un total tous documents confondus de 1 526 749).

# Rapport d'activité 2024

Le PEB (prêt seulement pour les thèses antérieures à 2015 - date de bascule dans les modalités de diffusion Paris-Saclay) est toujours sur la même faible volumétrie, et concerne toujours exclusivement les SHS.

Année	Nombre de NNT	Nb Thèses confidentielles	Thèses sous embargo	Thèses non diffusées (hors confidentialité & embargo)	Nb thèses diffusées sans restriction	Thèses sur travaux	Nb global de thèses téléchargées dans HAL	Mails échangés	PEB
2024	117	2	27	0*	90	43	160 107	2000	39
2023	126	1	27	0*	94	49	80 876	2700	35
2022	86	1	16	9	60	31	102 730	2500	35
2021	101	5	20	7	69	29	123 450	2200	33
2020	89	1	8	15	65	22		1320	25

## Améliorer le signalement et la visibilité de la production scientifique UVSQ par l'administration de l'archive ouverte HAL-UVSQ

### *HAL UVSQ en 2024, premier semestre : la mise en œuvre de services liés à l'évaluation Hcéres*

Ouvert depuis septembre 2015, le portail [HAL UVSQ](#) géré par la DBIST, qui représente l'UVSQ à l'Assemblée des partenaires de HAL, est la vitrine des publications de l'UVSQ en archive ouverte.

La DBIST assure la gestion du portail de façon volontariste : aux services classiques d'assistance au dépôt et à la création d'un IdHAL, se sont ajoutés depuis 2020 un **service d'import des publications courantes de l'UVSQ assorti de courriels d'incitation au dépôt envoyés aux chercheurs**, ainsi qu'un **service spécifique d'aide aux porteurs de projets**.

Pour améliorer la visibilité de la production scientifique de l'UVSQ et obtenir des chiffres plus précis, un travail de nettoyage des référentiels structure visibles dans AURéHAL, est effectué régulièrement, ainsi qu'une vérification des affiliations des auteurs aux laboratoires.

L'équipe HAL UVSQ en 2024 est composée de l'administrateur HAL UVSQ, d'une référente données, rejoints par une deuxième collègue en septembre 2024, et de 4 autres collègues de catégorie B et C mobilisés sur une faible portion de leur fiche de poste, permettant de soutenir la qualité des dépôts.

Le début de l'année 2024 s'est concentrée autour du service rendu autour de l'évaluation Hcéres vague E 2024-2025, sur la partie production de la bibliographie 2018-2023, à rendre pour mai 2024.

# Rapport d'activité 2024

Afin de permettre aux laboratoires d'exploiter à plein l'outil d'extraction proposé par le Hcéres à partir de HAL, la DBIST avait commencé dès la fin 2023 à travailler avec certains laboratoires, à y intervenir, et à mettre au point un outil permettant de produire des listes de publications manquantes dans HAL.

3 approches complémentaires ont été retenues :

- Repérage de la production de l'établissement dans différentes bases de données, des publications manquantes dans HAL (9012 fin 2023), et de celles directement intégrables depuis les outils développés par la DBIST (2545 fin 2023).
- Nettoyage des notices mal affiliées, présentes dans HAL mais n'apparaissant pas dans les collections des laboratoires (761 fin 2023)
- Nettoyages des auteurs d'un laboratoire (1162 doublons auteurs identifiés fin 2023).

L'offre de service a été adaptée en fonction des forces mobilisables à la DBIST, avec 3 services : envoi en janvier 2024 d'une liste de productions intégrables dans HAL à tous les laboratoires UVSQ ; ajout et traitement sur demande par l'équipe HAL UVSQ de publications absentes ; appui à la qualité des données (correction par l'équipe HAL de notices mal affiliées et mise en qualité des données auteurs).

La communication sur cette offre a été réalisée en Commission recherche en novembre 2023, puis à tous les laboratoires en janvier 2024.

Ceux-ci ont été 68% à utiliser l'outil d'extraction du Hcéres à partir de HAL, et à être donc intéressés au premier chef par la complétude des collections HAL.

Les échanges avec les laboratoires ont été riches et nombreux sur les premiers mois de 2024 ; dans le détail, sur 30 laboratoires :

- 6 n'ont pas répondu du tout à la DBIST, mais 4 d'entre eux ont pris contact après la campagne Hcéres ;
- 23 ont remercié pour l'envoi des listes et échangé autour de celles-ci ;
- 18 ont bénéficié des 2 services optionnels (intégrations et corrections), avec pour certains d'entre eux, des partenariats externes avec les équipes de HAL INRAE et de la GS Droit.

La mobilisation exceptionnelle liée à l'évaluation Hcéres a fait de 2024 une année particulière, avec un arrêt pendant 6 mois du chargement habituellement opéré par la DBIST.

## ***HAL UVSQ en 2024, deuxième semestre : poursuite des développements, démarrage de la validation technique des dépôts***

Dans la deuxième partie de l'année 2024, la DBIST a continué à développer les outils qui lui permettent d'enrichir et de corriger les données de HAL, avec notamment un outil de chargement des métadonnées d'OpenAlex vers HAL, permettant l'émancipation de l'utilisation de bases de données propriétaires, et qui rend d'autant plus cruciale la question de la curation des données dans cette base.

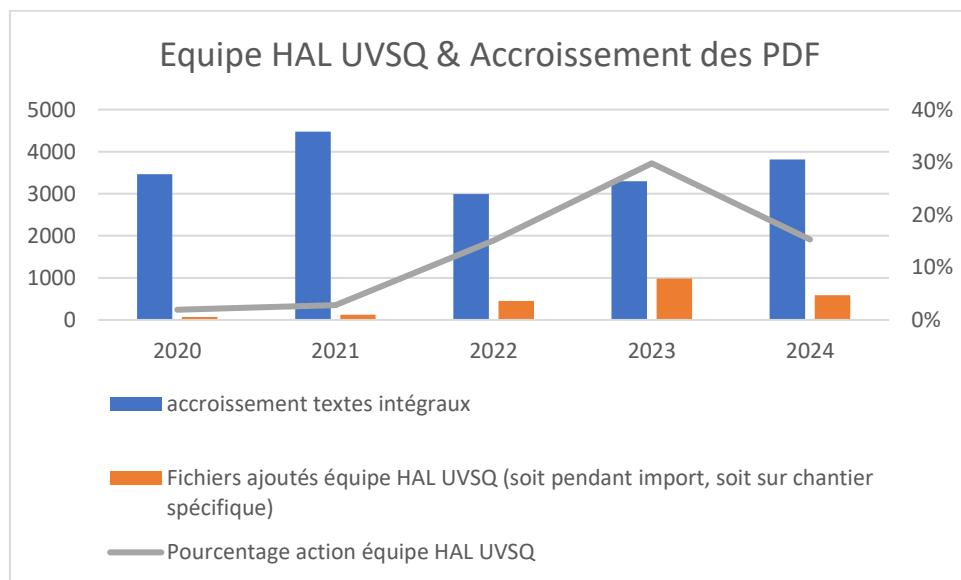
# Rapport d'activité 2024

L'automne 2024 a également été consacré à la prise en main de la modération du portail HAL UVSQ, autrement appelée validation technique des dépôts : désormais, les chercheurs UVSQ disposent au sein de leur établissement de trois référents qui contrôlent les droits de diffusion et la cohérence de la description des fichiers déposés, ce qui était auparavant le seul apanage des équipes du CCSD.

Après une formation reçue du CCSD, l'administrateur HAL UVSQ et les deux référentes données ont commencé à prendre en charge la modération en décembre 2024.

## ***HAL UVSQ en 2024, le bilan de l'équipe***

Avec 2386 publications traitées dans HAL UVSQ, 584 fichiers ajoutés, 424 courriels envoyés aux chercheurs pour faire progresser l'accès ouvert, et, nouveauté, 44 dépôts validés, l'équipe HAL UVSQ a encore exceptionnellement contribué en 2024 à la visibilité des publications de l'UVSQ et à la science ouverte (+ 9% de publications traitées par rapport à 2023, 15% des pdf de HAL UVSQ déposés par l'équipe).



Dans le détail :

- 391 publications, dont 99% d'articles, ont été traités dans le cadre de l'import des publications courantes de l'UVSQ. Le chiffre est moindre que celui des deux dernières années, du fait de l'opération exceptionnelle liée à Hcéres. 422 courriels ont été envoyés aux chercheurs, chiffre équivalent à celui de l'an dernier.
- Le service qualitatif de suivi des publications liées à des projets de recherche dont sont porteurs des chercheurs UVSQ, avec nécessité d'ouvrir l'accès, a porté sur 21 dépôts, 2 courriels ont été envoyés, 10 fichiers ajoutés.
- Le Casuhalathon 2024 (21 mai-4 juin) a été centré autour de l'évaluation Hcéres. Comme les années précédentes, il a été l'occasion d'une mobilisation exceptionnelle, avec l'appui de 3 collègues supplémentaires. Il a consisté cette année à effectuer une vérification systématique des notices sèches déposées dans le portail dans le cadre de l'évaluation,

# Rapport d'activité 2024

pour ajouter autant que possible les pdf manquants. Ce sont 1437 notices qui ont été traitées, et 240 pdf déposés.

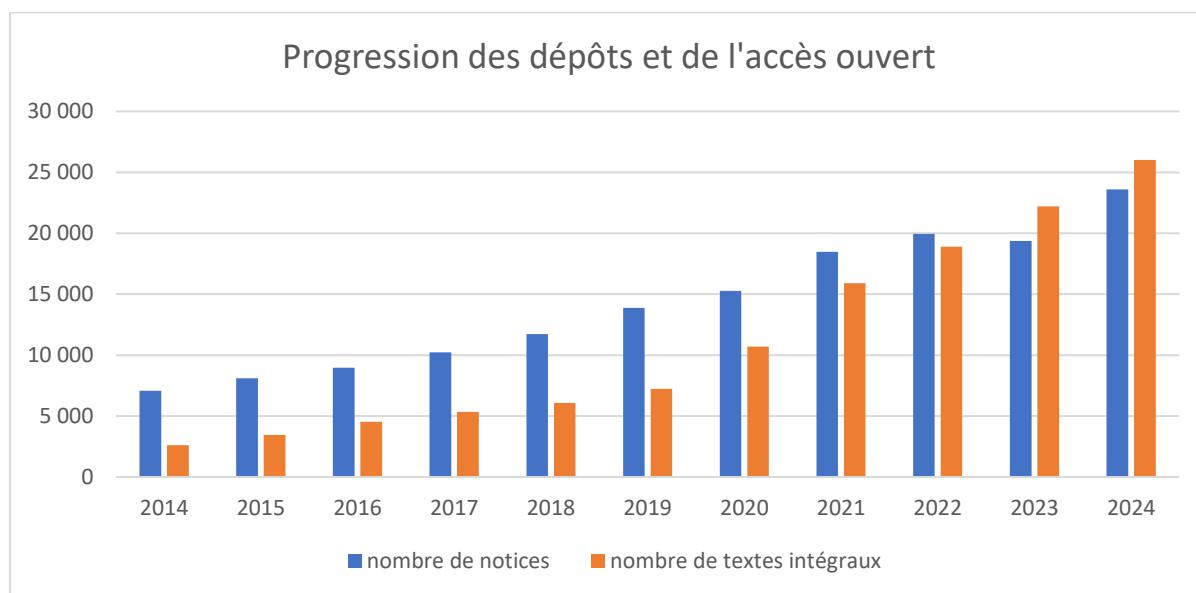
## Dépôts et usages en 2024

**En 2024 le portail HAL UVSQ totalise 49 612 dépôts dont 26 013 textes intégraux et 23 599 notices.**

Le texte intégral dépasse depuis 2022 dernière le nombre de notices sèches, et a continué de le faire cette année malgré la saisie massive, en lien avec la bibliographie Hcéres, de notices sans dépôt, qui présente un record jamais observé dans les 10 dernières années de 4219 cette année, alors qu'il avait décrété de 561 en 2023.

L'accroissement du texte intégral, cependant, compense en partie ce problème, en s'établissant à 3812 dépôts cette année.

Le graphique ci-dessous permet de visualiser la progression du nombre de dépôts, et du rapport toujours positif entre texte intégral et notices sèches.



L'établissement des statistiques de consultation de notices et des téléchargements a été réalisé avec Kibana<sup>19</sup>. Le nombre de téléchargements et de consultation connaît un doublement cette année, phénomène qui n'est pas spécifique au portail HAL UVSQ, mais qui provient de [difficultés croissantes du CCSD](#) à exclure les consultations opérées par des robots, dont bon nombre, peut-on supposer, sont sans doute liées à l'entraînement de modèles de langage.

## Tableau des statistiques de HAL 2019-2024

<sup>19</sup> Outil de visualisation de données open source conçu pour fonctionner avec Elasticsearch, permettant aux utilisateurs d'explorer, de visualiser et de surveiller leurs données en temps réel

# Rapport d'activité 2024

	2019	2020	2021	2022	2023	2024
<b>nombre de notices</b>	13 891	15 276	18 483	19 941	19 380	23 599
<b>nombre de textes intégraux</b>	7 232	10 697	15 912	18 904	22 201	26 013
<b>nombre de consultations de notices</b>	860 204	668 867	751 129	718 746	675 296	1 522 252
<b>nombre de téléchargements de fichiers</b>	675 189	501 959	732 083	616 628	685 331	1 291 818

## Accompagner la gestion des données de la recherche, codes et algorithmes à l'UVSQ

**La DBIST offre des services sur la gestion et l'ouverture des données de la recherche depuis 2020, en partenariat avec les directions UVSQ chargées d'appui aux projets.**

La question des données de recherche s'inscrit pleinement dans le cadre de **Paris-Saclay**, dont le document unique [La Science ouverte à l'université Paris-Saclay](#) décrit les ambitions en la matière. L'UVSQ participe au réseau de professionnel de l'Atelier de la donnée [DatASaclay](#), labellisé en octobre 2023, à hauteur de 6 personnes et 2,5 ETP. La DBIST participe avec 1,5 ETP réparti sur 4 agents, dont une collègue responsable du service Data Papers de l'Atelier, aux côté d'1 ETP réparti sur 2 personnels des CHCSC/DYPAC qui portent une offre autour du Dlab SHS (services et outils spécifiques aux données en SHS), dont la DBIST est partenaire pour la formation aux PGD. La DBIST est depuis 2019 l'un des répondants derrière l'alias commun [donnees-recherche@universite-paris-saclay.fr](mailto:donnees-recherche@universite-paris-saclay.fr) avec pour public les chercheurs et doctorants UVSQ qui s'adressent à ce canal, et qui est devenue le guichet unique de l'Atelier. Elle participe à la curation des jeux de données de l'espace institutionnel Paris-Saclay dans l'entrepôt Recherche Data Gouv. Elle collabore activement avec les experts disciplinaires (Sciences humaines et sociales, Sciences de l'ingénierie et des systèmes, Science de l'Environnement et du Vivant) Paris-Saclay recrutés dans le cadre du projet [Springboard](#).

En 2024, l'équipe **Données de recherche de la DBIST** a fonctionné en effectif réduit, à la suite du départ en avril 2024 de l'IGE en charge des Humanités numériques, et à l'absence en septembre-octobre 2024 d'une des deux collègues restants. Elle a également vu plusieurs projets reportés du fait de la cyber-attaque survenue en août 2024 contre l'Université Paris-Saclay (suppression de l'espace intranet où se trouvaient toutes les procédures et tableaux partagés de l'Atelier DatASaclay et de la curation dans Recherche Data Gouv ; boîtes mails Paris Saclay vidées de leur historique, recréées fin août ; alias ayant cessé d'être opérationnels, dont le guichet unique de DatASaclay).

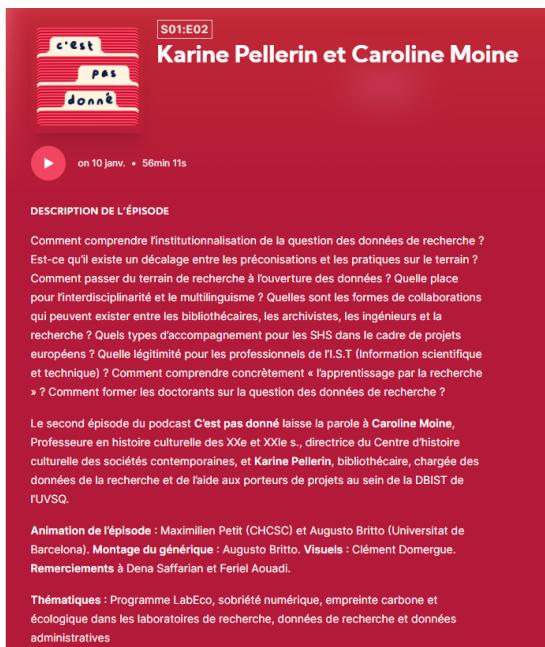
La DBIST a cependant continué à développer ses services et a mené à l'UVSQ les actions suivantes :

- Accompagnement de 8 projets de recherche, en santé, sciences et techniques et sciences humaines et sociales : rédaction du PGD ou du dépôt de projet, mise à disposition d'exemples dans la discipline du chercheur, présentation de DMP Opidor, recommandations sur le stockage, partage, conservation, ressources éducatives libres, relecture du PGD en fin de projet.

# Rapport d'activité 2024

- Formation de 104 doctorants aux données de recherche en synchrone à l'UVSQ (13 sessions, 64h) et de 367 doctorants par le cours en ligne (3h de formation en français et en anglais, 2 sessions).
- Curation de 3 jeux de données dans l'espace RechercheDataGouv Paris-Saclay
- Prise de contact avec 10 chercheurs pour test du Plan de gestion logiciel national
- Participation de 3 membres de l'équipe Données à la série de podcasts « C'est pas donné » mettant en lumière à travers des témoignages de chercheurs et de professionnel des données, des cas pratiques concernant les données de recherche en SHS, dans le cadre du projet [Datatiere SHS](#) porté par les laboratoires CHCSC et DYPAC.
- Réponses à des questions de chercheurs sur la protection des données personnelles, les data papers, les licences, les ressources éducatives libres, l'utilisation des infrastructures en humanités numériques...

## Visuel d'un des épisodes du projet de podcasts « C'est pas donné »



Au sein de **DatASaclay**, la DBIST a apporté une contribution majeure à la mise en œuvre d'un service de cahiers de laboratoires électroniques. Un membre de l'équipe Données de la DBIST co-pilote depuis janvier 2024 un groupe de travail lancé à l'automne 2023, composé de bibliothécaires, chercheurs et informaticiens, notamment du Mésocentre Paris-Saclay qui devrait à terme héberger le service. Cette année, le groupe a mené une enquête quantitative et qualitative sur les usages et besoins, afin de déterminer une solution pour mise en œuvre en 2025.

La DBIST a également rejoint cette année un autre groupe de travail nouvellement mis en place pour proposer des services en lien avec les données de recherche au sein des projets de recherche participatives.

Au sein du réseau national des Ateliers de la données, un membre de la DBIST participe au GT5 "Codes et logiciels" dont le but est de consolider un ensemble de recommandation sur les Software Management Plans (SMP).

La DBIST participe enfin depuis fin 2023 à un groupe de travail national dans le cadre de RDA France visant à mettre à disposition des plans de gestion de données de qualité sélectionnés par disciplines.

# Rapport d'activité 2024

## Apporter un appui au pilotage : valorisation de la production scientifique à l'UVSQ, indicateurs science ouverte

La DBIST soutient la valorisation de la production scientifique et l'avancée de la Science ouverte à l'UVSQ à travers diverses initiatives. Celles-ci comprennent la production d'indicateurs du contrat quinquennal, le [Baromètre de la Science Ouverte UVSQ](#) et les Baromètres de la science ouverte d'unités de recherche à la demande, la participation à l'enquête nationale sur les Article Processing Charges, ainsi que l'appui à la vérification des données dans le cadre du programme IPERU. Les opérations de curation de données, essentielles à la gouvernance de ces dernières pour une bonne valorisation de la production scientifique de l'UVSQ, prennent de l'ampleur avec les possibilités offertes ces dernières années par les bases et référentiels ouverts.

La Science ouverte constitue l'élément central autour duquel s'articule la politique de valorisation du pôle des services à la recherche de la DBIST, définie sur sa [page dédiée](#) en 4 axes :

- les publications,
- l'ouverture des données de la recherche,
- la sanctuarisation d'un budget dédié
- et enfin une sensibilisation de la communauté scientifique de l'UVSQ à ces enjeux.

La DBIST est activement impliquée dans le réseau Paris-Saclay, historiquement au sein du GT Bibliométrie Saclay, sur l'amélioration de la visibilité passant par la [question de la signature](#) et le travail autour des outils bibliométriques.

## Curation des données : un enjeu pour la gouvernance, les actions de la DBIST

**La DBIST est historiquement impliquée dans des opérations de curation des données visant à améliorer le repérage des affiliations UVSQ dans les grandes banques de données (Web of Science, Scopus), ou d'identifiants chercheurs (ORCID).**

Pour la visibilité de l'UVSQ, pour produire des indicateurs fiables sur l'impact de la science ouverte, il est indispensable de travailler sur ces questions compliquées par une application peu régulière des chartes de signatures au niveau des chercheurs, et un certain nombre de biais liés aux transformations des données d'affiliation dans les différentes bases.

L'émergence de bases de données ouvertes telles que [ROR](#) (Research Organization Registry) pour les structures de recherche, et de la base de données de publications [OpenAlex](#), utilisée à partir de 2024 par le Leiden Ranking pour produire un [classement ouvert](#), le contexte de la [Déclaration de Barcelone](#) signée par l'Université Paris-Saclay, convergent pour créer un nouveau paradigme où la curation de données ne profite plus à quelques bases propriétaires comme le WoS ou Scopus, mais à toute la communauté scientifique.

La DBIST s'est saisie dès 2023 de la mise à jour du ROR pour l'UVSQ et ses structures, en partenariat avec la Direction du soutien à la recherche.

Disposer de cette base nette pour les structures a permis d'entamer dès la fin 2024 un travail d'analyse des possibilités offertes par le [WorksMagnet](#), outil du MESR permettant de proposer des corrections sur les affiliations calculées par OpenAlex à partir des chaînes de caractère et des identifiants ROR, et qui donnera lieu à des chantiers correctifs en 2025. La DBIST participe également, depuis sa création fin 2024, au GT national Nettoyage des données dans OpenAlex.

# Rapport d'activité 2024

## Visuel du ROR UVSQ

### **Indicateurs du contrat quinquennal**

**La DBIST est responsable de l'établissement de deux indicateurs du contrat quinquennal calculés à l'automne: la mesure de l'évolution du taux d'accès ouvert aux publications de l'UVSQ, et la mesure de l'application de la charte de signature Paris Saclay par les unités de recherche :** le taux d'accès ouvert, calculé globalement et également par unité de recherche, s'obtient en divisant le nombre de publications UVSQ en accès ouvert dans HAL, par le nombre de publications UVSQ totale présentes dans HAL. Il a pour cible 90% en 2025.

**Le taux d'application de la charte de signature Paris-Saclay** est calculé à l'aide d'un code Python, appuyé sur des extractions de Scopus, par unité de recherche et pour l'UVSQ. Globalement, c'est à dire pour tout l'UVSQ, on a constaté ces dernières années une légère augmentation tous les ans du pourcentage d'affiliations considérées comme valides, mais les chiffres sont encore assez éloignés de l'objectif fixé à 75% en 2025 :

- Publications 2019 : 27,3%
- Publications 2020 : 41 %
- Publications 2021 : 44,4 %
- Publications 2022 : 46.9 %
- Publications 2023 : 49,21 %

Comme tous les pourcentages, il n'a de sens que si la base est assez large. Si on pose cette base à un minimum de 25 articles, les pourcentages ne font sens que pour les unités 2I, BECCOH, BREED, CESP, DAVID, END-ICAP, GEMaC, ILV, LATMOS, LISV, LMV, LPPD, LSCE, VIM.

**Le taux d'ouverture des publications 2023 calculé en 2024** s'établit à 61,4%, encore en recul par rapport à l'an dernier. Toutes années confondues, le taux d'ouverture de HAL UVSQ s'établit en septembre 2024 à 55,47%, léger en recul de 1,82 points par rapport à 2023 (57,29%), mais tout de même meilleur que les deux années 2022 et 2021.

Pour la première fois depuis des années, on constate une régression de l'accès ouvert sur la quasi-totalité des années.

# Rapport d'activité 2024

Une explication locale est la campagne Hcéres de 2024-2025, qui a vu les laboratoires se saisir de HAL massivement comme outil de référencement des publications, le Hcéres incitant à utiliser un outil d'extraction des publications de HAL pour le volet production, sans obligation d'y mettre le texte intégral.

Les années concernées par l'auto-évaluation étant 2018-2023, cela peut expliquer la baisse importante constatée dans HAL UVSQ sur ces années, qui viennent mécaniquement impacter le taux global. Cela advient malgré les actions opérées par les laboratoires et la DBIST, qui en juin 2024 a systématiquement passé en revue les publications des années concernées, et chargé les PDF quand c'était possible.

A la marge, des chercheurs ont pu aussi vouloir opérer des signalements rétroactifs sur les années précédentes, ce qui pourrait expliquer les baisses, bien plus légères, observées sur les années 2015-2017.

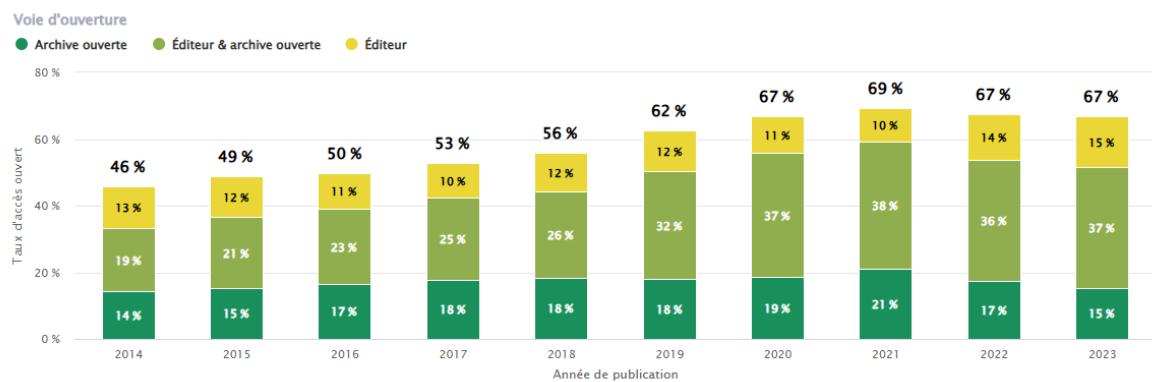
## Taux d'accès ouvert HAL UVSQ – données 2024 calculées le 24/10/2024

Année de référence	Taux d'accès ouvert HAL UVSQ en sept. 2024	Taux d'accès ouvert HAL UVSQ en sept. 2023	Taux d'accès ouvert HAL UVSQ en sept. 2022	Taux d'accès ouvert HAL UVSQ en sept. 2021	Taux d'accès ouvert HAL UVSQ en sept. 2020
Origines à 2014	44,38%	44,31%	44,19%	43,78%	
<b>Origines à année en cours</b>	<b>55,47%</b>	<b>57,29%</b>	<b>52,86%</b>	<b>53,31%</b>	
2015	54,12%	54,84%	54,52%	52,99%	
2016	59,69%	60,90%	60,60%	54,27%	
2017	62,05%	64,08%	63,88%	59,17%	
<b>2018</b>	<b>55,13%</b>	<b>64,00%</b>	63,92%	59,02%	
<b>2019</b>	<b>62,38%</b>	<b>73,19%</b>	74,07%	69,04%	65,00%
<b>2020</b>	<b>70,93%</b>	<b>78,18%</b>	78,24%	75,26%	
<b>2021</b>	<b>69,01%</b>	<b>77,36%</b>	74,67%	71,09%	
<b>2022</b>	<b>64,22%</b>	<b>69,07%</b>	62,45%		
<b>2023</b>	<b>61,54%</b>	<b>65,88%</b>			
2024	62,84%				

D'une façon plus générale au niveau national, le [Baromètre science ouverte](#) montre sur les deux dernières années une stagnation de la progression de l'ouverture des publications, comme si l'open access avait atteint une sorte de plafond (69% en 2021, 67% sur les années 2022-23). De plus, dans les voies d'ouverture, la part des archives ouvertes et notamment celle de HAL tend à régresser comme le montre le graphique ci-dessous, au contraire de la voie dorée.

# Rapport d'activité 2024

Répartition des publications scientifiques françaises, avec un DOI Crossref, en accès ouvert par voie d'ouverture et par année de publication (observé en 2024)



Baromètre français de la Science Ouverte – CC-BY MESR

## Pilotage de l'enquête APC, BPC et frais de publications

**La DBIST a continué d'assurer le pilotage de l'enquête APC, BPC et frais de publication orchestrée par Couperin depuis 2017 dans le but d'œuvrer en faveur d'une plus grande transparence des coûts de l'édition scientifique et de peser dans les négociations.** La majeure partie de l'enquête concerne les APC.

La DBIST collecte ces données depuis les débuts de l'enquête auprès des services centraux (extraction SIFAC). Depuis 2023, elle effectue un croisement avec les données des gestionnaires d'unité, puis analyse et enrichit ces extractions, et les envoie pour consolidation à Couperin, pour affichage sur le site [OpenAPC](#).

**En 2024, la DBIST a repéré 32 750 € de frais de publication 2023 pour 13 APC à l'échelle de l'UVSQ, soit une moyenne de 2183 € par APC.** Cette baisse tendancielle des frais de publication payés en 2023 par rapport à 2022 (-12,4%) et 2021 (-10,8%), confirme l'érosion de cette somme dans un contexte où les accords « Publish and Read » avec les éditeurs scientifiques se sont multipliés.

Les accords « Publish & Read » permettent en effet de prendre en charge directement les frais de publication dans les revues concernées, moyennant une augmentation du coût de l'abonnement, pour inclure des APC prépayés.

**En 2023, l'UVSQ avait souscrit des accords avec les éditeurs suivants : EDP Sciences, Wiley, Elsevier. La DBIST valide les demandes d'APC pour Wiley et Elsevier, au nombre de 24 en 2023, soit quasiment le double des APC payés en dehors des accords.**

Il est à noter que la majorité des APC pris en charge par ces accords concernent des revues hybrides, qui pratiquent à la fois des frais d'abonnement et des frais de publication pour publier les articles en Open Access. Or cette pratique est dénoncée par la majorité des établissements français, dont l'UVSQ, et est refusée par les organismes financeurs comme l'ANR, ce qui conduit à s'interroger sur l'impact des accords Publish & Read concernant ce type de revues.

# Rapport d'activité 2024

## Montants des APC payés par l'UVSQ 2017-2023

UVSQ	Montant	Augmentation
APC 2023	<u>32 750 €</u>	-12,41%
APC 2022	<u>37 390,00 €</u>	-10,88%
APC 2021	<u>41 953,00 €</u>	+76%
APC 2020	<u>23 819,00 €</u>	+39%
APC 2019	<u>17 188,00 €</u>	+14%
APC 2018	<u>15 125,00 €</u>	+31%
APC 2017	<u>11 550,00 €</u>	-

\* Chiffres affichés sur OpenAPC

## Visuel OpenAPC 2023 pour l'UVSQ

OPEN APC

ABOUT OLAP SERVER GITHUB OPENAPC

OPENAPC

J Parent Level

View: Institution Publisher Journal Additional Costs

Data & Embed

Filter: Year: 2023 - Hybrid Status: All - Country: All -

€5.571  
Molecular Therapy - Nucleic Acids

€3.145  
Cardiovascular Diabetology

€2.550

Applied Economics

€2.545

Climate Dynamics

€2.461

Atmospheres

€4.680  
Microbiology Spectrum

€2.791  
Remote Sensing

€1.945  
Scientific Reports

€1.115  
Energies

—

€2.655  
PLOS Pathogens

€1.269  
Children

€1.012  
Sensors

Measure: Sum Number of Articles Mean Value Standard Deviation

Download as: CSV JSON

Université de Versailles Saint-Quentin-en-Yvelines // Journals (13 entries)

Sum Number of Articles Mean Value Standard Deviation Percentage

## Participation à la vérification des données IPERU

La DBIST a reconduit en 2023 son appui à la vérification des données du programme **IPERU** (Indicateurs de production des établissements de recherche universitaire) du Hcéres, mené auprès de 120 établissements. Le programme, dont la mise en œuvre est pilotée à l'UVSQ par la Direction du Soutien à la Recherche, a pour objet de certifier les affiliations de l'établissement à partir d'une liste extraite du Web of Science avec pré-repérage. Dans ce cadre, la DBIST a réalisé début 2021 un code Python permettant de faciliter la vérification, et se charge du chargement finalisé dans l'interface, après vérification de la Direction du soutien à la recherche. Lors de sa mise en place, le code avait permis de rattraper 700 publications manquantes. En 2024, l'analyse a porté sur 104 803 lignes de publications 2019-2023.

# Rapport d'activité 2024

**Informer, sensibiliser et accompagner les chercheurs et personnels d'appui**

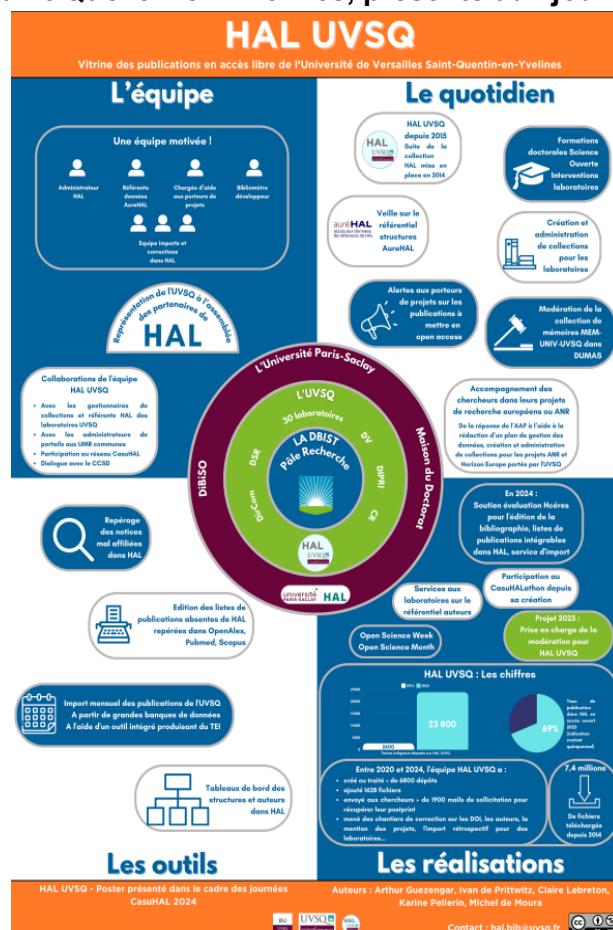
## Les actions d'information et sensibilisation 2024

La DBIST, outre le pilotage de la mise en œuvre de la [politique science ouverte propre à l'UVSQ](#), participe au comité de pilotage science ouverte Paris-Saclay, dont les actions sont décrites dans le document unique [La Science ouverte à l'université Paris-Saclay](#), entendue dans son périmètre élargi.

La DBIST a participé cette année à deux grands évènements communs :

- Participation au comité d'organisation de [l'Open Science Week Paris-Saclay](#), du 4 au 8 novembre 2024, intitulée *Pratiques et défis disciplinaires*, sous une forme donnant principalement la parole aux chercheurs. Succès au rendez-vous, avec plus de 900 participants aux 18 webinaires, 2 tables-rondes virtuelle, et à la conférence présentielles à la Graduate School Sport, Mouvement, Facteurs Humains.
- [Journées CasuHAL 2024](#) qui se sont déroulées sur le plateau de Saclay du 12 au 14 juin 2024. La DBIST a participé au comité d'organisation, produit un [poster concernant les activités de HAL UVSQ](#) déposé sur HAL, et la responsable du Pôle recherche a animé une table-ronde intitulée « Les idées HAL du chercheur » réunissant bibliothécaires, éditrice et chercheurs autour de leur utilisation de HAL, les outils développés, et leurs attentes.

**Visuel du poster HAL UVSQ, vitrine des publications en accès libre de l'Université de Versailles Saint-Quentin-en-Yvelines, présenté aux journées CasuHAL 2024**



# Rapport d'activité 2024

L'accompagnement au sein de l'UVSQ a été centré dans la première partie de l'année sur l'appui à l'évaluation Hcéres.

**A l'UVSQ, la DBIST a atteint cette année plus de 120 chercheurs, doctorants, et personnels d'appui à la recherche sur des sujets liés à la science ouverte :**

- Préparation du Hcéres
- Formations individuelles ou en petit groupe à HAL, à divers aspects liés aux données de la recherche
- Interventions en Commission recherche

La DBIST a également continué sa collaboration avec la Direction de la Communication, avec toujours son encart pérenne dans la newsletter UVSQ Research. En 2024, les thématiques suivantes ont été abordées :

- Janvier 2024 : Visibilité de l'institution dans le monde académique avec le ROR
- Février 2024 : Doctorants et science ouverte : l'accompagnement des bibliothèques
- Mars 2024 : Enquête de satisfaction des BU 2024
- Avril 2024 : Nouvelle version et nouvelles fonctionnalités pour DMP OPIDoR
- Mai 2024 : L'accord transformant avec Elsevier pour 2024-2027
- Juin 2024 : Implication de la DBIST dans la collecte des données des activités de recherche pour Hcéres
- Juillet-Août 2024 : Un nouvel outil de suggestions de dépôts dans HAL
- Septembre 2024 : Nouvelle interface sur les bases de données
- Octobre 2024 : Open Science Week
- Novembre 2024 : HAL et Software Heritage s'associent sur un nouveau programme pour l'ouverture des logiciels de recherche
- Décembre 2024 : Assemblée des partenaires de HAL et élection de la représentante UVSQ au Comité d'orientation du CCSD

En 2024, le service de #Veille recherche sur X sur le compte commun DBIST @BIBuvsq a connu sa dernière année avant l'arrêt des publications sur ce réseau décidée à la fin de l'année, reportée sur le réseau Bluesky. Le Pôle recherche a également commencé à valoriser ses activités en 2024 sur le nouveau compte LinkedIn de la DBIST.

## Visuel d'un poste LinkedIn sur les activités du Pôle recherche

Par Bib UVSQ • 05/04/2024

**Bibliothèques universitaires de Versailles-Saint-Quentin-en-Yvelines**  
349 abonnés • 11 mois

Aide à la recherche

Le **#PôleRecherche** des BU de l'**UVSQ Université de Versailles Saint-Quentin-en-Yvelines** n'a pas chômé ces derniers temps, en donnant cinq formations en trois semaines !

Au programme :

- 12/03 : Dépôt et diffusion de thèse ([Sérgolène Rodary](#))
- 19/03 : Introduction aux humanités numériques ([Florence Perret](#))
- 25/03 : Atelier Data Papers ([Karine Pellerin](#) et [Stela Suhan](#))
- 28/03 : Bibliométrie : principes, usages, enjeux (Michel de Moura)
- 02/04 : Données de la recherche en SHS : initiation aux enjeux et bonnes pratiques ([Florence Perret](#))

Les formations du Pôle Recherche continuent durant tout le mois d'avril avec des formations sur l'identité numérique et la mise en valeur des données de la recherche. N'hésitez pas à vous inscrire via Adum !

#UVSQ #BU #formation #recherche #openscience #scienceouverte #doctorat

14 3 publications

# Rapport d'activité 2024

## Réseaux au service des chercheurs : bibliothèques associées et référents Science ouverte en 2024

La DBIST assure l'animation du réseau des 8 bibliothèques associées (dont 7 liées à un laboratoire : CHCSC, DANTE, DYPAC, LAAB, LMV, Printemps, VIP).

La DBIST continue par ailleurs de développer le réseau de référent Science ouverte, pour mieux servir les chercheurs des laboratoires en leur proposant un relai de proximité, ainsi que des informations sur les conditions de publication en accès ouvert (campagne APC).

Des contacts existent dans 12 laboratoires (2I, BREED, CHCSC, COHORTE CONSTANCES, DANTE, DYPAC, GeMaC, Larequoi, LATMOS, LMV, SOURCE, VIP). Dans 3 cas (GeMaC, CHCSC, BREED), ces référents assurent la demande de postprint auprès des chercheurs dans le cadre de l'import des publications récentes. L'année 2024 a surtout été l'occasion de consolider et multiplier les échanges autour de l'évaluation Hcéres, et d'échanger avec des contacts nouvellement chargés du dépôt dans HAL (ILV).

## UNE POLITIQUE DE COMMUNICATION ACTIVE

La DBIST assume une politique de communication active, tant à travers son site web [www.bib.uvsq.fr](http://www.bib.uvsq.fr), accessible directement ainsi que via le site web de l'université et l'intranet des étudiants et du personnel, que via plusieurs réseaux sociaux, investis pour toucher différents publics-cibles.

### Le site web [www.bib.uvsq.fr](http://www.bib.uvsq.fr)

À la suite d'un changement des conditions d'utilisation de Google Analytics au milieu de l'année 2023, les chiffres pour l'année 2024 sont incomplets, et ne commencent à comptabiliser les entrées qu'à partir du mois de mars. **337 382 visites virtuelles ont été enregistrées sur le site de la BU (toutes pages confondues), entre le 19 mars et le 31 décembre.**

### Une évolution de la politique vis-à-vis des réseaux sociaux

Pour les BU, être présentes sur les réseaux sociaux sert 4 objectifs :

- Communiquer les informations et répondre à une logique d'accessibilité
- Promouvoir les services et collections en apportant une visibilité en ligne
- Créer du lien avec les abonnés pour générer des engagements
- Contribuer au rayonnement des BU et par extension de l'UVSQ

Au cours de l'année 2024, la politique des BU en matière de réseaux sociaux a toutefois connu un certain nombre de changements et d'adaptations vis-à-vis des années précédentes.

### La page Facebook

La page Facebook continue sa trajectoire descendante, amorcée durant les années précédentes : la visibilité du compte est en baisse, tandis que les interactions des abonnés n'ont que très peu augmenté. Désormais, les publications de Facebook sont toutes des doublons des publications Instagram.

*L'explication réside dans le constat que le réseau social Facebook est de moins en moins utilisé par les jeunes entre 16 et 25 ans qui s'orientent plus vers Instagram, Snapchat et TikTok ; Facebook et Twitter étant relégués à la 4<sup>ème</sup> et 5<sup>ème</sup> place. (<https://fr.statista.com/statistiques/1219169/utilisation-reseaux-sociaux-jeunes-adultes-france/>)*

# Rapport d'activité 2024

## Le compte Instagram

Malgré un léger ralentissement de sa croissance, le compte Instagram des BU continue de se développer de manière saine, avec **168 abonnés supplémentaires** cette année. Il reste **le principal réseau social des bibliothèques**, touchant **essentiellement les étudiants**, son public prioritaire.

Les BU renforcent leur présence avec le **retour des opérations récurrentes** en matière de communication :

- **Le jeu du mois** : mise en avant d'un jeu pédagogique disponible en BU.
- **La ressource du mois** : présentation d'une ressource en ligne accessible aux usagers.

Ces rendez-vous réguliers permettent d'enrichir les publications et de valoriser les services proposés. Instagram demeure ainsi un **levier essentiel de communication et de visibilité** pour les bibliothèques. Les expositions, événements, modifications d'horaires sont toujours annoncés sur ce compte, afin de permettre de toucher le plus grand nombre d'étudiants.

## Le compte Twitter

En 2024, l'activité du compte Twitter/X des BU a fortement diminué, suivant la politique générale de l'UVSQ vis-à-vis de ce réseau social. La politique de son propriétaire et la dégradation de la qualité du service ont conduit à un désengagement progressif, au profit d'autres canaux de communication plus adaptés aux valeurs et aux objectifs des bibliothèques.

À partir de 2025, les BU investiront pleinement **Bluesky**, une plateforme plus ouverte et respectueuse des échanges, afin de continuer à partager leurs actualités, événements et services auprès de leur communauté. Cette transition s'inscrit dans une réflexion plus large sur l'usage des réseaux sociaux par les BU, en privilégiant des espaces de discussion dynamiques et qualitatifs.

## Le compte LinkedIn des BU : une première année prometteuse

Lancé en **février 2024**, le compte **LinkedIn** des bibliothèques de l'UVSQ a connu une belle dynamique dès sa première année, réunissant déjà **plus de 300 abonnés**. Il s'impose rapidement comme un **outil stratégique de communication institutionnelle**, complémentaire aux autres réseaux sociaux des BU.

Contrairement à Instagram, qui cible principalement les étudiants, **LinkedIn touche un public plus professionnel** : enseignants-chercheurs, personnels administratifs, partenaires institutionnels et alumni. Les publications mettent en avant **l'innovation pédagogique**, les **services dédiés à la recherche**, ainsi que les **événements scientifiques et culturels** organisés dans les bibliothèques.

Cette première année a permis d'expérimenter et de structurer une ligne éditoriale adaptée à ce réseau : **valorisation des projets documentaires**, mise en avant des **formations doctorales**, partages de collaborations avec d'autres établissements. L'objectif est d'en faire un levier essentiel pour renforcer la visibilité des BU au sein de l'UVSQ et dans le réseau universitaire.

Avec une croissance régulière et une audience qualifiée, **LinkedIn a su trouver sa place parmi les outils de communication des BU**, et poursuivra son développement en 2025.

## UNE PROGRAMMATION CULTURELLE DYNAMISEE

Après un pic d'activité en 2023, la programmation culturelle des BU est revenue à un rythme de croisière en 2024, avec **32 manifestations organisées**, contre 41 l'année précédente. Cette légère baisse quantitative ne reflète cependant pas un essoufflement, mais plutôt une consolidation des formats proposés et une volonté d'ancrer durablement la culture au sein des bibliothèques. **Expositions, colloques, conférences, ateliers et animations interactives** ont ponctué l'année, abordant des thématiques aussi variées que l'histoire, la science, le féminisme ou encore les migrations.

# Rapport d'activité 2024

L'année a également été marquée par de **nouveaux partenariats enrichissants**, témoignant de l'ouverture des BU à des collaborations extérieures de qualité. Parmi eux, le **Musée de l'Immigration**, avec qui une première exposition a été accueillie, ou encore la **Graduate School of Mathematics de Paris-Saclay**, qui a contribué à un événement de médiation scientifique. Ces nouvelles collaborations s'ajoutent à des partenariats déjà bien établis et permettent d'élargir encore davantage les horizons culturels proposés aux usagers des BU.

## Typologie des 32 événements :

- 18 expositions uniques
- 1 table-ronde « Les langages du corps » avec la romancière Valentine Goby
- 1 conférence « Yurei » de Philippe Charlier sur les fantômes japonais
- 2 colloques organisés par l'UVSQ
- 1 participation aux Journées Européennes du Patrimoine, à Saint-Quentin et à Versailles
- 1 « bibliothèque vivante » sur la santé mentale à Saint-Quentin
- 1 rencontre avec l'auteur Jérôme Ferrari
- 1 « marathon de lecture » organisé par l'UVSQ
- 1 table ronde de mathématiciennes autour de l'exposition « Just do maths »
- 4 ateliers autour de la biodiversité

## Focus : le Marathon de Lecture

Dans le cadre de l'année du sport et de la culture à l'UVSQ, la bibliothèque universitaire de Versailles a accueilli, le 2 avril 2024, un Marathon de lecture placé sous le signe de l'olympisme, du dépassement de soi et des valeurs du sport.

Tout au long de la soirée, étudiants, personnels et partenaires ont partagé des lectures de textes choisis ou écrits lors d'ateliers préparatoires. L'événement a rassemblé 16 auteurs et autrices venus échanger et lire aux côtés des participants, parmi lesquels Pascal Bruckner, Gilles Marchand, Ghada Hatem et Pancho.

Des animations interactives ont rythmé la soirée : un jeu littéraire animé par Patrice Carmouze, des séances de dédicaces, et même une chorégraphie collective "Dansons pour les JOP".

L'inauguration officielle, en présence de François de Mazières, maire de Versailles, a été menée par Alain Bui, président de l'UVSQ, lançant ainsi une soirée alliant passion des mots et esprit sportif.

## Focus : Just do maths !

Le 12 novembre 2024, la bibliothèque universitaire de Versailles a accueilli l'exposition "Just do maths !", mettant en lumière les parcours inspirants de mathématiciennes de l'UVSQ et de l'Université Paris-Saclay. À travers des portraits et témoignages, l'exposition a offert une réflexion sur la place des femmes dans les sciences et les défis qu'elles ont surmontés.

En parallèle, une table ronde s'est tenue le 13 novembre à l'UFR des Sciences, réunissant enseignants-chercheurs, étudiantes et professionnelles du domaine. Les échanges ont porté sur les enjeux de la mixité dans les mathématiques, les stéréotypes encore présents et les leviers pour encourager les jeunes filles à s'orienter vers ces filières.

Cet événement s'inscrit dans la démarche des BU de valoriser les sciences et l'égalité des genres, en proposant un espace de discussion et de sensibilisation sur ces thématiques essentielles.

Toute la programmation détaillée sur : <https://www.bib.uvsq.fr/saison-culturelle-2024>

# Rapport d'activité 2024

## CONTRIBUER AU RAYONNEMENT DE L'UVSQ

**Plusieurs cadres et agents de la DBIST sont impliqués dans des groupes de travail du réseau des établissements documentaires de Paris Saclay, piloté par la DibiSO (Direction des Bibliothèques et de la Science ouverte).**

**Certains d'entre eux interviennent par ailleurs régulièrement dans des journées d'études ou en tant que formateurs, ce qui contribue à faire connaître le service et à le valoriser.**

### Participation à des groupes de travail et réseaux professionnels

La DBIST comptabilise en 2024 33 participations, impliquant 8 agents de catégorie A et 1 de catégorie B, pour un total de 541 heures, en tant que représentants de la DBIST à des groupes de travail, commissions, associations, ou interventions à des colloques, conférences ou en tant que formateurs, ou rédacteur d'article dans des revues professionnelles.

La DBIST participe activement aux projets de mutualisation impliquant les établissements documentaires au sein de l'Université-Paris-Saclay, à travers le Codir documentation Paris-Saclay (dont font partie Enrica HARRANGER, directrice de la DBIST et Claire LEBRETON, directrice-adjointe), et les groupes de travail du réseau documentaire Paris-Saclay, auxquels participent plusieurs agents DBIST.

#### Pour rappel :

En 2020 : 17 participations à des GT Saclay pour un total de 286 h de réunion

En 2021 : 24 participations à des actions ou GT Saclay pour un total de 515h

En 2022 : 28 participations à des actions ou GT Saclay pour un total de 555h

En 2023 : 38 pour un total de 563 h

**En 2024 : 34 pour un total de 541 (malgré 3 postes de conservateurs vacants)**

Quelques exemples de thématiques traitées dans les groupes de travail

Réunions du réseau documentaire (stratégie)
Co-coordination formations doctorales Saclay
Comité de pilotage Science ouverte Saclay
GT Open Science Week
Atelier de la donnée
Collection des Plans de gestion des données
GT Sciences et recherche participatives
GT Mutualisation des abonnements aux ressources électroniques
GT Edition scientifique – projet POPPS/Presses universitaires
GT Aide à la publication
Gestion des mémoires de Master et travaux d'étudiants dans l'outils de GED mutualisé Oméka-S

### Interventions et publications professionnelles

**Le personnel de la DBIST participe aussi à des journées d'étude ou tables-rondes en qualité d'intervenant ou en tant que formateur pour des stages ou des cursus**

### Intervention comme formateurs dans un stage ou cursus

# Rapport d'activité 2024

Enrica Harranger, conservatrice	Correction des copies de concours blanc de Bibliothécaire (Médiadix)
	ENSSIB : responsable UE Transmettre les compétences informationnelles pour les conservateurs-stagiaires (DCB33) + 2 interventions
	Chargée de cours pour l'UE "Archives, Bibliothèques, Musées" pour les L3 de l'IECI (module Bibliothèques)
	Chargée de TD pour l'UE "Institutions patrimoniales" des M1 GDA et ACPCI de l'IECI (module Bibliothèques)
	ENSSIB : responsable UE Former les usagers pour les bibliothécaires-stagiaires + 2 interventions pour les FIBE 14 (janvier)
Ivan De Prittitz, bibliothécaire	Médiadix : Formateur pour la formation "Acquérir, gérer et mettre en valeur une collection de littératures de l'imaginaire"

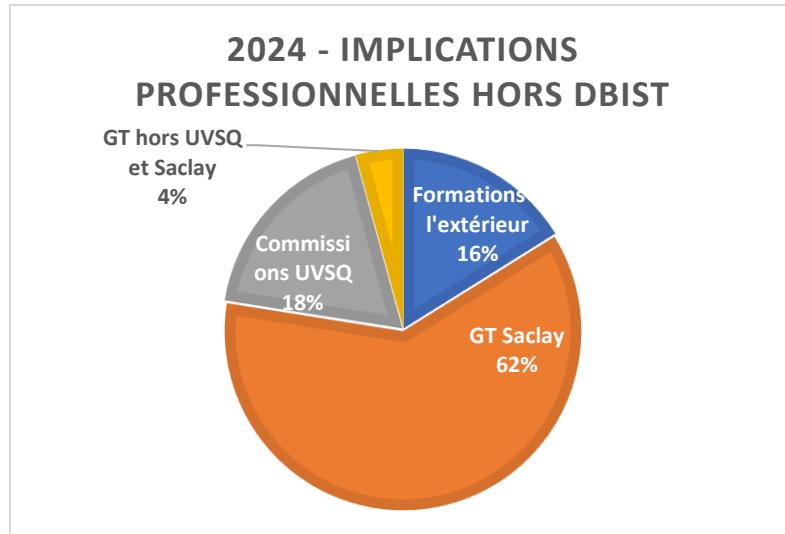
## Publications professionnelles

DBIST_UVSQ, Garcia, N., Brosse, C., & Roger, E. (2024). "	La BU dont vous êtes le héros" : Livret-jeu de formation à la recherche documentaire des bibliothèques de la DBIST de l'UVSQ. Zenodo. <a href="https://doi.org/10.5281/zenodo.10563874">https://doi.org/10.5281/zenodo.10563874</a>
Arthur Guezengar, Claire Lebreton, Karine Pellerin, Michel de Moura, Ivan de Prittitz.	HAL UVSQ, vitrine des publications en accès libre de l'Université de Versailles Saint-Quentin-en-Yvelines, poster présenté aux journées CasuHAL 2024.  Journées CasuHAL, Juin 2024, Saclay, France. (hal-04614809)

## Participation à des journées d'études

Claire Lebreton, conservatrice	Table ronde "Les idées HAL du chercheur" animée par Claire Lebreton, <a href="#">Journées CasuHAL 2024</a> , 12/06/2024.
--------------------------------	--

# Rapport d'activité 2024



# Rapport d'activité 2024

## PILOTER ET MANAGER

### Assurer la continuité du service avec une co-direction par intérim, dans un contexte de manque de personnels

A la suite du départ par mutation de la directrice, après dix années passées à ce poste, la direction du service a été co-assurée par deux des conservatrices responsables de pôles.

Outre la prise en main des dossiers spécifiques à la Direction (ressources humaines : recrutements, promotions, suivi budgétaire à l'échelle des six sites...), l'enjeu a surtout consisté à maintenir les activités du service de manière transparente pour l'usager, tout en maintenant le moral des équipes, qu'il fallait rassurer dans un contexte de manque de personnel, de surcharge de travail et d'incertitude quant à la future direction.

Ce sera finalement l'une des deux conservatrices en charge de l'intérim qui postulera et sera recrutée par la gouvernance, en novembre, pour une prise de poste au 1<sup>er</sup> janvier 2025. Ce recrutement aura sans doute permis un changement de direction en douceur, la conservatrice, déjà informée de bon nombre de dossiers du service, étant déjà connue des équipes

### Effectifs 2024 de la DBIST : un très nette baisse par rapport à 2023

L'année 2024 a été marqué par une baisse très nette des effectifs (- 7 emplois par rapport à 2023) comme des ETP (-7,5) même si la baisse est moins marquée quand on regarde les ETPT.

2024	STATUT	EMPLOIS 31/12/2024	Variation 2024 /emplois 2023	ETP 31/12/2024	Variation 2024 / ETP 2023	ETPT année 2024	Variation 2024 / ETPT 2023
A	Conservateurs	3	-2	3,00	-2	3,67	-1,56
	Bibliothécaires	4	-1	3,30	-1,50	4,24	
	ITRF A	0	0	0,00	0	0,00	
	AENES A	0	0	0,00	0	0,00	
	Contractuel	3	-1	3,00	-1	3,14	
	<b>TOTAL</b>	<b>10,00</b>	<b>-4,00</b>	<b>9,30</b>	<b>-4,50</b>	<b>11,05</b>	<b>-2,17</b>
B	Bibas	8	0	7,80	0	7,80	+0,70
	ITRF B	2	0	2,00	0	2,00	
	Contractuel	4	-1	3,80	-1	4,38	
	<b>TOTAL</b>	<b>14,00</b>	<b>-1,00</b>	<b>13,60</b>	<b>-1,00</b>	<b>14,18</b>	<b>-0,39</b>
C	Magasinier(e)s	11	0	9,00	0	9,00	0
	ITRF C	0	0	0,00	0	0,00	
	Contractuel	10	-2	9,50	-2	10,48	
	<b>TOTAL</b>	<b>21,00</b>	<b>-2,00</b>	<b>18,50</b>	<b>-2,00</b>	<b>19,48</b>	<b>-1,02</b>
<b>TOTAL GENERAL</b>		<b>45,00</b>	<b>-7,00</b>	<b>41,40</b>	<b>-7,50</b>	<b>44,71</b>	<b>-3,58</b>
VACATAIRES		23	-1	4,84	+0,03	4,84	+0,03
<b>TOTAL GENERAL</b>		<b>68</b>	<b>-8</b>	<b>46,24</b>	<b>-7,47</b>	<b>49,55</b>	<b>-3,55</b>

# Rapport d'activité 2024

Cette baisse s'explique par le départ concomitant de 3 personnels de catégorie A (la Directrice, conservatrice et 2 Bibliothécaires : le responsable de la politique documentaire des monographies imprimées et la responsable de la BU de Versailles) ainsi que de 2 catégories B, BIBAS (une responsable de l'organisation des plannings d'accueil, une chargée d'acquisitions/formations).

Ces départs, sur des postes-clés, ont entraîné des conséquences non négligeables sur l'organisation du service. Les missions de ces agents ont été assurées par les agents restants : transparente pour l'usager, cette surcharge s'est faite sentir aussi bien sur le travail en interne que pour assurer l'accueil des publics.

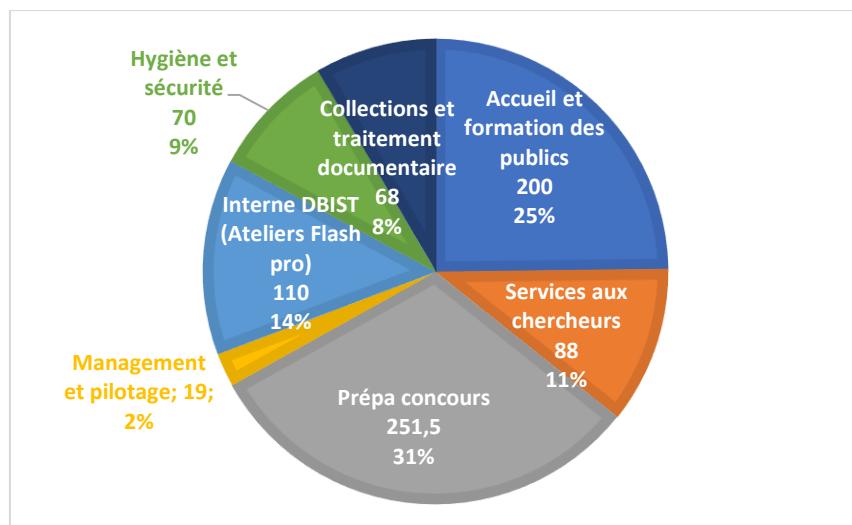
## Une formation continue des personnels néanmoins toujours très active

**Véritable levier managérial du service depuis de nombreuses années, la formation des personnels se maintient à niveau élevé en 2024, avec 806 h de formation, chiffre quasi identique à celui de l'année passée (801 h).**

La formation interne, sous la forme d'Ateliers « flash pro », instaurés en 2022, et qui ont pu être maintenus de sur la première partie de l'année (janvier-juillet), compte pour 110 heures dispensées.

Thématique	Nbre d'heures
Accueil et formation des publics	200
Services aux chercheurs	88
Prépa concours	251,5
Management et pilotage	19
Interne DBIST (Ateliers Flash pro)	110
Hygiène et sécurité	70
Collections et traitement documentaire	68
<b>TOTAL</b>	<b>806,5</b>

2024 - Répartition heures de formation suivies par thématiques (nb d'heures et %)

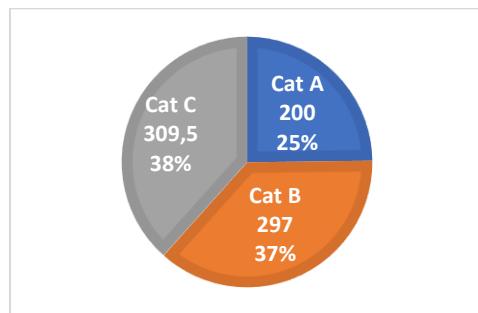


Contrairement au constat habituel, où ce sont les agents de catégorie A qui sont proportionnellement la catégorie bénéficiant du plus d'heures de formation, ce sont en 2024

# Rapport d'activité 2024

les agents de catégorie C qui ont suivi le plus de formations, suivis de très près par ceux de catégorie B. La proportion des heures suivies par catégories de personnels est plus équilibrée cette année.

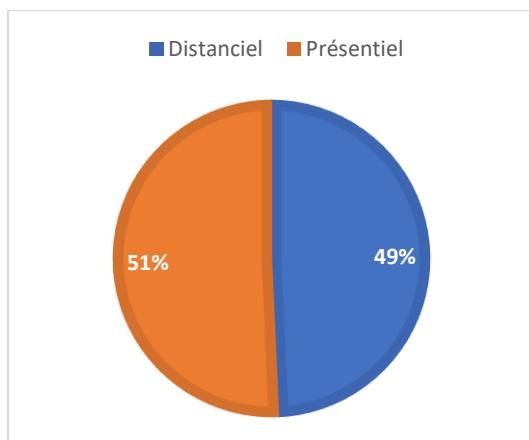
## 2024 - Répartition heures de formation suivies par catégories de personnels (nb d'heures et %)



## Equilibre entre présentiel et distanciel

On constate cette année un équilibre quasi parfait entre ces deux modalités de formation.

## 2024 - Répartition heures de formation suivies par modalité de formation



Notons cependant que l'acculturation générale au format distanciel permet désormais un accès facilité aux formations : les préparations aux concours (CRFCB<sup>20</sup> Médiadix) se déroulent maintenant en visioconférence, par demi-journées, laissant les agents disponibles pour d'autres tâches sur la journée (service public par exemple).

En outre, le développement de courts webinaires (2h maximum) sur des sujets spécifiques, se confirme : 115 heures de formation ont été délivrées sous ce format, qui a lui aussi l'avantage de mobiliser sur un temps court des personnels aux agendas souvent chargés.

<sup>20</sup> Centre Régional de Formation aux Carrières des Bibliothèques

# Rapport d'activité 2024

## Suivre et exécuter le budget

Nature Dépense	Détail	Montant 2024	Montant 2023	Montant 2022	Montant 2021	Montant 2020	Montant 2019	Variation annuelle N/N-1%)
DOCUMENTATION	Ouvrages	200 936	198 965	195 343	203 844	199 368	199 684	1,0%
	Dotation exceptionnelle : ouvrages	0	0	0	0	0	0	0,0%
	<b>Total ouvrages</b>	<b>200 936</b>	<b>198 965</b>	<b>195 343</b>	<b>203 844</b>	<b>199 368</b>	<b>199 684</b>	<b>1,0%</b>
	Abonnements (support papier)	92 908	94 918	97 769	93 012	101 426	104 461	-2,1%
	Documentation électronique	436 034	432 043	362 952	407 027	392 022	407 868	0,9%
	Dotation exceptionnelle : ebooks et base données	0	0	0	0	0	63 890	0,0%
	Abonnement ELSEVIER (pris sur dotation+12 726 part ABES 2023)	191 024	191 024	191 063	191 103	191 164	195 821	0,0%
	Divers	0	0	0	0	0	0	0,0%
	<b>Total documentation</b>	<b>920 902</b>	<b>916 950</b>	<b>847 127</b>	<b>894 986</b>	<b>883 980</b>	<b>971 724</b>	<b>0,4%</b>
	PEB	41	17	0	107	22	64	141,2%
ENVIRONNEMENT DOCUMENTAIRE	Reliure et équipement	11 831	9 662	7 896	13 194	5 703	9 266	22,4%
	<b>Total documentation équipement et PEB</b>	<b>932 774</b>	<b>926 629</b>	<b>855 023</b>	<b>908 287</b>	<b>889 705</b>	<b>981 054</b>	<b>0,7%</b>
	informatique documentaire	1 979	3 326	2 035	5 592	1 518	10 517	-40,5%
	reprographie (dont SEDECO)	16 039	15 372	18 716	12 224	11 061	6 873	4,3%
	équipement des salles de lecture( 2019 subventions : 28790)	25 263	42 983	35 858	17 835	20 383	66 499	-41,2%
FONCTIONNEMENT ET FORMATION PROFESSIONNELLE.	études (2018 : audit Marianne/ 2020 : audit 18 mois après labellisation/2024 : Baromètre AFNOR)	2 376	0	0	0	2 974	0	
	<b>Total</b>	<b>45 657</b>	<b>61 681</b>	<b>56 609</b>	<b>35 651</b>	<b>35 936</b>	<b>83 889</b>	<b>-26,0%</b>
	Formations des personnels	3 070	1 336	877	2 877	0	1 148	129,8%
	Missions	4 476	2 734	2 999	1 054	666	4 688	63,7%
	Informatique de gestion	34 500	28 401	34 171	36 470	34 632	24 303	21,5%
	Fournitures bureau, petit mobilier	7 252	14 283	7 419	15 758	6 009	7 146	-49,2%
AUTRES DEPENSES	Entretien autos, maintenance portillons	11 548	9 255	8 564	8 764	9 038	8 991	24,8%
	<b>Total</b>	<b>60 846</b>	<b>56 009</b>	<b>54 030</b>	<b>64 923</b>	<b>50 345</b>	<b>46 275</b>	<b>8,6%</b>
	Expositions, animations	3 369	4 811	5 477	0	0	980	-30,0%
	Autres dépenses	17 342	15 585	4 055	10 013	5 201	4 919	11,3%
MAINTENANCE DES BATIMENTS DE GUYANCOURT ET VERSAILLES	<b>Total</b>	<b>20 711</b>	<b>20 396</b>	<b>9 532</b>	<b>10 013</b>	<b>5 201</b>	<b>5 899</b>	<b>1,5%</b>
	Maintenance niveaux 1 et 2 (2024 : gestion du budget par DMG)	0	34 475	31 446	21 755	23 996	49 240	-100,0%
	Prise en charge sinistres	0	0	0	0	0	0	0,0%
	<b>Total</b>	<b>0</b>	<b>34 475</b>	<b>31 446</b>	<b>21 755</b>	<b>23 996</b>	<b>49 240</b>	<b>-100,0%</b>
<b>BUDGET DBIST HORS PERSONNEL</b>		<b>1 059 988</b>	<b>1 099 190</b>	<b>1 006 640</b>	<b>1 040 629</b>	<b>1 005 183</b>	<b>1 166 357</b>	<b>-3,6%</b>
PERSONNEL	Titulaires (gestion et budget UVSQ)	1 697 799	1 801 776	2 034 392	2 074 205	2 082 706	2 052 709	-5,8%
	Contractuels (gestion et budget UVSQ)	670 082	784 064	618 801	471 723	491 853	413 314	-14,5%
	Vacataires étudiants (gestion et budget DBIST)	136 763	146 130	109 846	74 866	111 625	106 512	-6,4%
	Vacataires non étudiants (gestion et budget DBIST)	0	0	0	5 587	3 945	2 162	0,0%
	<b>Total</b>	<b>2 504 644</b>	<b>2 731 970</b>	<b>2 763 039</b>	<b>2 626 381</b>	<b>2 690 129</b>	<b>2 574 697</b>	<b>-8,3%</b>
<b>BUDGET DBIST AVEC PERSONNEL GERE PAR DBIST</b>		<b>1 196 751</b>	<b>1 245 320</b>	<b>1 116 486</b>	<b>1 121 082</b>	<b>1 120 753</b>	<b>1 275 031</b>	<b>-3,9%</b>
<b>POIDS BUDGETAIRE DBIST AVEC L'ENSEMBLE DES</b>		<b>3 564 632</b>	<b>3 831 160</b>	<b>3 769 679</b>	<b>3 667 010</b>	<b>3 695 312</b>	<b>3 741 054</b>	<b>-7,0%</b>

Le budget de la DBIST hors personnel est de nouveau en baisse en 2024 : -3,56% par rapport à 2023.

## Rapport d'activité 2024

Quant aux dépenses de personnels, les départs et postes vacants ont mécaniquement fait baisser la masse salariale de 8,3%, soit une baisse nette de plus de 200 000€.

**Cette « économie », forcée, aura eu pour conséquence une forte augmentation de la charge de travail des agents, qui ont fait le maximum pour continuer d'assurer leurs missions, à l'attention de la communauté universitaire, en maintenant le niveau des services proposés.**

**Bibliothèque universitaire Saint-Quentin-en-Yvelines  
45 boulevard Vauban  
78280 Guyancourt**

01 39 25 54 50  
[busqy.bib@uvsq.fr](mailto:busqy.bib@uvsq.fr)